

SERVIZIO GESTIONE RISORSE
SETTORE GARE APPALTI E CONTRATTI

DETERMINA A CONTRARRE

IL CAPO SERVIZIO

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95/2012 convertito, con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario, ed in particolare l'art. 13 recante l'istituzione dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni – IVASS;

VISTO in particolare l'art. 13, comma 3, della legge 7 agosto 2012, n. 135 che stabilisce che l'Istituto operi su principi di autonomia organizzativa, finanziaria e contabile;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il codice dei contratti pubblici;

VISTO il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

VISTO il Titolo V del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'IVASS recante norme concernenti l'attività contrattuale;

VISTA la delibera del Consiglio dell'IVASS del 23 maggio 2019 che ha definito il sistema delle deleghe per l'attività negoziale dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'Istituto, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, deve provvedere allo svolgimento della prova di idoneità necessaria ai fini dell'iscrizione al Registro degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 209/2005 e del Regolamento IVASS n. 40 del 2 agosto 2018;

VISTI il decreto legge 1° aprile 2021 n. 44, convertito dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici" e il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021;

CONSIDERATO che il Servizio Vigilanza Condotta di Mercato ha richiesto di provvedere all'affidamento di un contratto di appalto per la locazione di spazi per l'effettuazione della suddetta prova di idoneità (e dei servizi accessori) che dovrà tenersi in un unico ambiente o in più ambienti attigui e comunicanti e collegati tra loro da amplificazione sonora contemporanea, alla quale potranno partecipare fino ad un massimo di 5.200 candidati suddivisi in una o più sessioni (una la mattina e una il pomeriggio) da tenersi in un unico giorno lavorativo, e che la distribuzione dei partecipanti dovrà consentire il rispetto delle disposizioni governative vigenti alla data della prova in materia di presidi contro il rischio epidemiologico Covid-19 e l'espletamento delle attività di vigilanza da parte del personale addetto;

CONSIDERATO che il costo massimo complessivo del servizio così delineato è stimato essere inferiore a 100.000,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che la spesa troverà copertura sul capitolo 10310 (canoni locazione, ecc.) del bilancio preventivo 2022;

DETERMINA

1. di dare avvio ad una procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della legge 11 settembre 2020, n. 120, di un contratto di appalto per la locazione di spazi per l'effettuazione di una prova di idoneità e dei relativi servizi accessori;
2. di richiedere tre preventivi ai seguenti tre operatori che, sulla base delle peculiari specifiche logistico organizzative richieste, si ritiene essere in grado di garantire lo svolgimento della prova per un numero massimo di 5.200 candidati:
 - PalaEur gestito dalla società All Events spa;
 - Centro Congressi "La Nuvola" gestito dalla società Roma Convention Group spa;
 - Fiera di Roma gestita dalla società Fiera Roma srl;
3. di procedere ad aggiudicare l'appalto sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d. lgs. n. 50/2016, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate che non presenta alcun carattere innovativo o varianti sostanziali da incidere sulla qualità del servizio richiesto;
4. di individuare, in relazione alla presente procedura di affidamento, quale Responsabile del procedimento il dott. Stefano Pallante e quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Lucilla Caterini Grossi.

Il Capo Servizio

firma 1