

SERVIZIO GESTIONE RISORSE
SETTORE GARE APPALTI E CONTRATTI
DETERMINA A CONTRARRE

IL CAPO DEL SERVIZIO

VISTA la legge 7 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario, ed in particolare l'art. 13 recante l'istituzione dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni – IVASS;

VISTO in particolare l'art. 13, comma 3, della legge 7 agosto 2012, n. 135 che stabilisce che l'Istituto operi su principi di autonomia organizzativa, finanziaria e contabile;

VISTO il Titolo V del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'IVASS recante norme concernenti l'attività contrattuale;

VISTA la delibera del Consiglio dell'IVASS del 5 ottobre 2022 che ha definito il sistema delle deleghe per l'attività negoziale dell'Istituto

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che nel mese di novembre p.v. è in scadenza il contratto stipulato con la società Cisalpina Tours spa a seguito dell'adesione nel 2019 all'Accordo Quadro per la fornitura dei servizi gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni – ed. 3, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che l'attivazione dell'Accordo Quadro CONSIP per la fornitura di servizi gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni ed. 4, il cui fornitore aggiudicatario della quota PAC è nuovamente Cisalpina Tours spa, prevede la possibilità per le stazioni appaltanti aderenti di stipulare, nel corso del periodo di validità dell'accordo quadro (24 mesi a partire dal 7 febbraio 2022, più eventuale proroga di ulteriori 12 mesi) contratti specifici di durata fino a 36 mesi;

CONSIDERATO che in esito alla valutazione della documentazione inerente l'iniziativa, la Divisione Contabilità e Bilancio, ha condiviso di aderire all'Accordo Quadro, stipulando un contratto triennale, per i vantaggi che offre in termini di razionalizzazione e controllo dei costi e di personalizzazione dei servizi in funzione delle esigenze dettate dalla Travel Policy dell'Istituto;

TENUTO CONTO che i costi stimati per la fornitura del servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro per la durata di 36 mesi, sulla base delle tariffe dell'Accordo Quadro nonché

dei dati relativi alle missioni registrati negli ultimi anni, possono essere stimati in circa 5.500,00 euro annui, per un controvalore complessivo contrattuale pari a 16.500,00 euro oltre IVA;
TENUTO CONTO che la spesa troverà copertura sul capitolo 10310 “Prestazioni di altri servizi” del bilancio preventivo 2022 e sui corrispondenti capitoli degli esercizi successivi,

DETERMINA

1. di dare avvio alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 50/2016, mediante adesione all'Accordo Quadro per la fornitura dei servizi gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni – ed. 4 [CIG 8799642E49];
2. di procedere all'invio, tramite le apposite funzioni del portale del MePA dell'Ordinativo di fornitura a firma del Punto Ordinante CONSIP, sulla base del piano dei fabbisogni allegato all'ordine stesso;
3. di procedere alla stipula del contratto specifico per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro con Cisalpina Tours spa per tre anni, il cui controvalore complessivo per il triennio è stimato in 16.500,00 euro oltre IVA;
4. di individuare, in relazione alla presente procedura di affidamento, quale Responsabile del procedimento la dott.ssa Isabella Bozzano e quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott. ssa Maria Elena Puzzo.

Il Capo del Servizio

firma 1