

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016,
PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO PER I SERVIZI DI
GESTIONE DI UN PIANO TRIENNALE DI FLEXIBLE BENEFIT**

(CIG 7100371382)

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1.	Premessa.....	3
2.	Servizi oggetto di gara, durata del contratto, importo presunto.....	3
3.	Requisiti per la partecipazione alla gara.....	4
3.1	Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.....	4
3.2	Requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83, comma 4, del D. Lgs. N. 50/2016	4
3.3	Requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. 50/2016	4
4.	Modalità di presentazione dell'offerta e richieste di chiarimenti	4
5.	Partecipazione di raggruppamenti temporanei (RTI) e consorzi ordinari di operatori economici (CO)	6
6.	Criterio di aggiudicazione	8
6.1	Prezzo dell'offerta	8
6.2	Qualità dell'offerta	8
7.	Procedura di aggiudicazione	10
8.	Criteri di esclusione.....	12
9.	Stipula del contratto.....	12

1. Premessa

L'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), di seguito anche Istituto, ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 50/2016, per la realizzazione di un Piano triennale di *flexible benefit* a favore dei propri dipendenti.

Il bando di gara viene pubblicato sulla GUUE, sulla G.U.R.I., V Serie Speciale, sul sito internet dell'Istituto (www.ivass.it), sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture (www.serviziopubblici.it) e, per estratto, su quattro quotidiani. Il Codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: 7100371382.

Il presente documento contiene le informazioni e le modalità necessarie per la presentazione dell'offerta.

La documentazione relativa alla presente gara si compone dei seguenti documenti:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara e relativi allegati
- Capitolato Tecnico;
- Schema di Contratto.

Tutta la documentazione di gara è disponibile nel sito www.ivass.it e liberamente scaricabile ai sensi dell'art. 74 del d.lgs. 50/2016. L'IVASS, pertanto, non prenderà in considerazione richieste di invio dei documenti di gara.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente gara saranno effettuate dall'Istituto a mezzo PEC o mail ai riferimenti indicati nella domanda di partecipazione.

2. Servizi oggetto di gara, durata del contratto, importo presunto

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di servizi di gestione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di un piano di *flexible benefit*, per il triennio 2018-2020, tenuto conto dei benefici fiscali e contributivi attualmente previsti dagli artt. 51 e 100 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (TUIR), a favore dei dipendenti dell'Istituto e dei propri familiari, mediante portale dedicato.

Le condizioni, i requisiti, le specifiche tecniche, le modalità e i termini ai quali dovrà rispondere la prestazione sono stabiliti nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto.

Il Contratto avrà validità dalla data della stipula fino al completamento di tutte le attività amministrative e gestionali previste dal Piano per l'anno 2020 e, comunque, non oltre il 30 giugno 2021.

L'ammontare massimo complessivo dell'appalto è fissato in 160.000,00 euro oltre IVA (tetto a base di gara), di cui massimo 20.000,00 euro oltre IVA per la componente "Realizzazione portale", e massimo 140.000,00 euro oltre IVA per la componente "Commissioni di gestione del Piano".

Gli oneri per la sicurezza connessi con i rischi da interferenza sono pari a zero; pertanto non è stato predisposto il DUVRI.

L'Istituto si riserva la facoltà di aumentare le prestazioni contrattuali nei limiti di un quinto del valore complessivo dell'appalto.

3. Requisiti per la partecipazione alla gara

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno possedere i requisiti di seguito indicati. Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) e consorzi ordinari di operatori economici (CO) si fa rinvio per le specifiche al successivo paragrafo 5.

3.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) assenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione al registro delle imprese di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) l'insussistenza delle condizioni ostative alla partecipazione alle gare di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001.

3.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83, comma 4, del D. Lgs. N. 50/2016

- d) aver realizzato, nel triennio 2014/2016, un fatturato minimo annuale, nel settore di attività oggetto dell'appalto (riferimento fatturato specifico relativo alla gestione di piani di welfare aziendale), di euro 100.000,00 oltre IVA. La richiesta di tale fatturato minimo annuo è motivata dalla necessità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire un elevato ed adeguato livello dei servizi oggetto del contratto. Va sottolineata, inoltre la complessità della fornitura che richiede una struttura aziendale sufficientemente solida dal punto di vista finanziario per far fronte alle attività richieste nel capitolato tecnico.

3.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. 50/2016

- e) aver eseguito e gestito, nel triennio 2014/2016, almeno due Piani di *flexible benefit*, comprensivi sia dei beni/servizi di cui all'art. 51 che di quelli previsti dall'art. 100 del TUIR a favore dei dipendenti di enti pubblici o privati.

4. Modalità di presentazione dell'offerta e richieste di chiarimenti

A pena di esclusione, l'offerta deve pervenire, all'IVASS - Settore Gare Appalti e Contratti - Via del Quirinale 21 - 00187 Roma, **entro le ore 12:00 del 14 luglio 2017**, chiusa in plico sigillato, recante la denominazione del mittente e sul quale deve essere apposta l'etichetta secondo il facsimile di cui all'allegato 1 al presente Disciplinare. I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno considerati come non consegnati.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti sul plico deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

Della data di arrivo farà fede esclusivamente l'indicazione della data e dell'ora di recapito apposta dal personale dell'Istituto incaricato della ricezione. Saranno considerati irricevibili i plichi pervenuti oltre il termine previsto, anche a causa di ritardi o disguidi di Poste Italiane o Agenzia di recapito a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale o dall'Agenzia di recapito.

A pena di esclusione, non potranno essere formulate offerte parziali, condizionate o difformi da quanto prescritto dal Bando, dal presente Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico e dallo Schema di Contratto.

Tutti i documenti prodotti per la partecipazione alla gara dovranno essere redatti in lingua italiana, essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, ovvero da un suo procuratore ed essere accompagnati dalla fotocopia di un valido documento di identificazione del sottoscrittore. Si fa rinvio al paragrafo 5 del presente disciplinare in ordine alla partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) e consorzi ordinari di operatori economici (CO).

Tutta la documentazione presentata sarà acquisita dall'IVASS e non sarà restituita in alcun caso. L'IVASS non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, né per la documentazione, né per l'offerta presentata.

Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico partecipante implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati e nel capitolato tecnico.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via mail all'indirizzo ufficio.gare.contratti@ivass.it e devono **pervenire entro le ore 12:00 del 26 giugno 2017**; non saranno presi in considerazione quesiti anonimi o tardivi. Le risposte saranno pubblicate, senza alcun riferimento alla identità dei richiedenti, sul sito internet dell'Istituto (profilo del committente) nella sezione dedicata alla presente procedura.

All'interno del plico di offerta dovranno essere inserite tre buste sigillate e non trasparenti recanti la denominazione del mittente e riportanti le seguenti diciture:

- **Busta A – Documenti**;
- **Busta B – Offerta Tecnica**;
- **Busta C – Offerta Economica**.

Nelle buste suddette dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata:

Nella Busta A – Documenti dovrà essere inserito:

- a) la domanda di partecipazione alla gara (in conformità all'allegato 2) sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o da un procuratore munito di poteri idonei a impegnare la volontà del concorrente, e il modulo contatti compilato (in conformità all'allegato 3);
- b) il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e lo Schema di Contratto, non compilati, senza aggiunte, modifiche o integrazioni e recanti in calce il timbro e la sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa;

- c) la dichiarazione relativa all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti dal bando, rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), allegato al presente Disciplinare (allegato 4);
- d) il documento "PassOE" rilasciato dal sistema AVCPass attivato presso l'ANAC, sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore delegato dell'operatore economico partecipante;
- e) l'attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC pari a euro 20,00 (euro venti/00);
- f) la garanzia a corredo dell'offerta, da prestare secondo una delle modalità stabilite dall'articolo 93 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al 2% dell'importo a base di gara e, quindi, pari a euro 3.200,00. La garanzia fideiussoria è rilasciata ai sensi dell'art. 93 del d. lgs. n. 50/2016, commi da 3 a 7. Per beneficiare della diminuzione della cauzione di cui al comma 7 citato dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato, allegando fotocopia resa autentica della stessa certificazione di qualità. Si precisa, inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa;
- g) la dichiarazione di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 93 del d. lgs. n. 50/2016, comma 8;
- h) in caso di avvalimento, la documentazione e le dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del d. lgs. 50/2016;
- i) la fotocopia del documento di identità della persona fisica che ha sottoscritto la suddetta documentazione. Qualora la documentazione di gara sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante dell'Impresa, copia dell'atto di procura che ne attesti i poteri di firma, corredata di dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante dell'Impresa.

Nella Busta B – Offerta Tecnica dovrà essere inserito il documento di Offerta Tecnica, (in conformità all'allegato 5), firmato dal legale rappresentante o procuratore delegato del soggetto offerente.

Nella Busta C – Offerta Economica dovrà essere inserito il documento di Offerta economica, (in conformità all'allegato 6), debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore delegato del soggetto offerente. In detta busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

5. Partecipazione di raggruppamenti temporanei (RTI) e consorzi ordinari di operatori economici (CO)

In caso di partecipazione alla gara da parte di un RTI o CO, i requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 3 dovranno essere soddisfatti come di seguito indicato:

Requisito	Regola di possesso
Par. 3.1 lett. a)	Deve essere posseduto da tutti i partecipanti al RTI o CO
Par. 3.1 lett. b)	Deve essere posseduto da tutti i partecipanti al RTI o CO
Par. 3.1 lett. c)	Deve essere posseduto da tutti i partecipanti al RTI o CO
Par. 3.2 lett. d)	Deve essere posseduto dal RTI o CO nel suo complesso*
Par. 3.3 lett. e)	Deve essere posseduto dal RTI o CO nel suo complesso*

*Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. In ogni caso, ciascuna impresa dovrà rendere la dichiarazione relativa ai propri requisiti di cui al par. 3.2 lett. d) e par. 3.3 lett. e).

In caso di partecipazione alla gara da parte di un RTI o CO, la documentazione di gara di cui al paragrafo 4.2, dovrà essere prodotta e sottoscritta come di seguito indicato:

- a) la domanda di partecipazione, il modulo contatti, il Disciplinare di gara, il Capitolato e lo Schema di contratto, il documento di Offerta Tecnica e quello di Offerta Economica dovranno essere sottoscritti e timbrati :
 - ✓ in caso di RTI o CO da costituirsi, dai legali rappresentanti o dai procuratori delegati di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata. Nella domanda di partecipazione, dovrà essere dichiarato l'impegno a costituirsi in RTI o CO in caso di aggiudicazione della gara, nonché l'indicazione dell'impresa che sarà designata capogruppo-mandataria;
 - ✓ in caso di RTI o CO già costituito, dal legale rappresentante o dal procuratore delegato dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante o dal procuratore delegato del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica,
- b) la dichiarazione relativa all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla gara dovrà essere prodotta utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per ciascun componente il RTI o CO, sia costituendo che costituito;
- c) la documentazione attestante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC dovrà essere presentata da parte della capogruppo-mandataria;
- d) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo-mandataria. Per i RTI e i CO costituenti, il documento di garanzia deve fare riferimento a tutte le imprese partecipanti;
- e) il documento *PassOE* deve essere presentato dalla capogruppo-mandataria e deve contenere i dati di ciascun componente il RTI o CO;
- f) la fotocopia del documento di identità della persona fisica che ha sottoscritto la documentazione di gara dovrà essere presentata da tutte le imprese partecipanti al RTI o CO;
- g) nella busta A – Documenti dovrà essere inserita, nel caso di RTI costituito, la copia autentica del mandato speciale conferito alla capogruppo, ai sensi dell'art. 48, comma 13, del d. lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del d. lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei CO rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 17 e 18 dello stesso articolo.

6. Criterio di aggiudicazione

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d. lgs. n. 50/2016. Le offerte saranno valutate sulla base dei parametri indicati nella tabella seguente:

Criterio	Punteggio massimo
A. Prezzo dell'offerta	30,00
B. Qualità dell'offerta	70,00
Totale	100,00

La procedura sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio totale più elevato, dato dalla somma del punteggio relativo al prezzo dell'offerta (PP) e del punteggio tecnico relativo alla qualità dell'offerta (PT).

6.1 Prezzo dell'offerta

Il punteggio massimo di 30 punti relativo al prezzo dell'offerta (PP) sarà attribuito come segue:

$$PP = 30 \times 0,90 \times \frac{R_i}{R_{medio}} \quad \text{se } R_i \leq R_{medio}$$

ovvero

$$PP = 30 \times \left[0,90 + \left(0,10 \times \frac{R_i - R_{medio}}{R_{max} - R_{medio}} \right) \right] \quad \text{se } R_i > R_{medio}$$

Dove

- PP è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;
- R_i è il ribasso prezzo offerto dal concorrente i-esimo, vale a dire la differenza tra il prezzo a base di gara e il prezzo offerto dal concorrente;¹
- R_{max} è il ribasso di prezzo più elevato tra quelli offerti;
- R_{medio} è la media aritmetica dei ribassi di prezzo offerti dai concorrenti.

6.2 Qualità dell'offerta

La qualità dell'offerta proposta sarà valutata da parte della Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione identificati, nella tabella seguente, dall'indice j (da j1 a j6). Nella tabella, per ciascun criterio (riportato in grassetto) sono indicati i principali elementi che saranno tenuti in considerazione dalla Commissione giudicatrice nell'attribuzione del punteggio (in corsivo), che rivestono tutti carattere discrezionale.

¹ Il ribasso prezzo (R_i) corrisponde all'importo indicato dall'Impresa al punto H dell'Offerta Economica

j	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	Punteggio massimo
1	<p>Modello organizzativo proposto per l'implementazione, gestione e monitoraggio del servizio Sarà valutato il modello organizzativo e il progetto complessivamente proposto in termini di fasi e attività svolte. A titolo esemplificativo e non esaustivo, particolare attenzione sarà dedicata alla valutazione dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rispondenza delle componenti strutturali del progetto agli obiettivi descritti nel Capitolato; - modalità di promozione e comunicazione del Piano di flexible benefit, specie con riguardo ai servizi informativi in favore dei dipendenti durante l'intero periodo di validità del contratto (servizio di newsletter periodico, alert in prossimità delle varie scadenze previste, ecc.); - metodologia e strumenti di rilevazione del livello di gradimento dei servizi offerti. 	15
2	<p>Team dedicato alla gestione del Piano IVASS (composizione quali-quantitativa del team di progetto) Sarà valutato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il numero di risorse complessivamente assegnate al team dedicato alla gestione del Piano di flexible benefit IVASS, la sua composizione qualitativa in termini di figure professionali di diversi livelli e qualifiche (supervisor e operatori), l'organizzazione e la distribuzione delle risorse nelle diverse fasi progettuali, nonché il CV del responsabile del progetto. Sarà inoltre valutato il numero degli addetti all'help-desk.</p>	6
3	<p>Caratteristiche e funzionalità del portale e del servizio di assistenza (helpdesk) La valutazione terrà conto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funzionalità tecniche per la fruizione dei servizi a disposizione dei dipendenti/utenti; - eventuali funzionalità di amministrazione e controllo a disposizione dell' IVASS; - struttura del sito, organizzazione dei contenuti, proposta grafica e accessibilità; - disponibilità della versione mobile; - presenza di soluzioni di backup e disaster recovery per garantire la business continuity; - eventuale miglioramento proposto nella tempistica di avvio del portale rispetto a quanto indicato nel Capitolato; - eventuale miglioramento, rispetto a quanto previsto nel Capitolato, dei livelli di servizio dell'Help-Desk e del call center – anche in relazione all'orario di funzionamento degli stessi - e dei tempi di evasione delle richieste inoltrate dai dipendenti dell'IVASS. 	7
4	<p>Modalità e tempistiche di gestione dei servizi Sarà valutato il processo (in termini di fasi di lavoro, attività e relative tempistiche) proposto per la lavorazione e l'archiviazione della documentazione presentata dai dipendenti per il rimborso delle spese sostenute in ordine ai servizi ex art. 51 TUIR. Sarà valutato il processo (in termini di attività e relative tempistiche) proposto per l'erogazione dei servizi ex art. 100 TUIR. In particolare, saranno valutati i livelli di servizio migliorativi offerti in relazione alle richieste di preventivi nell'area viaggi e vacanze. Saranno inoltre valutati eventuali miglioramenti delle modalità e delle condizioni e tempistiche del flusso amministrativo contabile per la rendicontazione e la fatturazione del servizio, rispetto a quanto previsto dal Capitolato.</p>	15
5	<p>Ampiezza e qualità del network di fornitori di servizi ex art. 100 TUIR ed esercizi convenzionati Sarà valutato il network di fornitori a disposizione in relazione ai servizi ex. art. 100 TUIR, ed in relazione agli altri esercizi economici convenzionati in termini di: numerosità, localizzazione, distribuzione nell'ambito del territorio di Roma Capitale, varietà di categorie merceologiche o di tipologia di servizi, conoscenza sul mercato del brand, percentuali di scontistica garantite dal convenzionamento, etc. Sarà inoltre valutato nel suo complesso il processo di estensione del network su richiesta del dipendente o dell'Istituto in termini di modalità, tempistica e vincoli.</p>	22
6	<p>Servizi aggiuntivi e modalità/funzionalità innovative Saranno valutate le proposte relative a servizi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti dal Capitolato e a modalità e funzionalità innovative per una migliore fruizione dei servizi (p.es. possibilità di richiedere il rimborso di interessi passivi su mutui o prestiti, disponibilità di app per smartphone, ecc.).</p>	5
TOTALE		70

Terminata l'attribuzione dei punteggi, ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico (PT) da attribuire a ciascuna offerta, la Commissione procederà alla c.d. "riparametrazione", attribuendo il punteggio massimo (pari a 70 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$PT = 70 \times \frac{PT_i}{PT_{max}}$$

dove:

PT = Punteggio tecnico riparametrato;

PT_i = Punteggio tecnico attribuito alla qualità dell'i-esima offerta;

PT_{max} = Punteggio tecnico massimo attribuito alla migliore offerta.

Il punteggio tecnico riparametrato (PT) sarà sommato al punteggio del prezzo (PP) al fine dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora a due o più offerte sia attribuito il medesimo punteggio massimo, l'Istituto inviterà le imprese che le hanno presentate a migliorare l'offerta. Nel caso nessuna impresa provveda a presentare l'offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

7. Procedura di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 77, comma 7, del d. lgs. n. 50/2016, successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, l'Istituto procederà alla nomina della Commissione giudicatrice.

Salvo diversa comunicazione dell'Istituto i plichi di offerta e la Busta A – Documenti saranno aperti in seduta pubblica, a cura del Responsabile del procedimento (RUP), il giorno **19 luglio 2017, alle ore 12:00**. Nel corso della seduta pubblica verrà esclusivamente verificata la presenza della documentazione richiesta nei plichi di offerta e nella Busta A – Documenti, mentre la valutazione di merito della documentazione stessa verrà effettuata in seduta riservata, durante la quale potranno essere effettuati approfondimenti in ordine alla documentazione esaminata, anche al fine di acquisire eventuali integrazioni/chiarimenti.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016, al termine della fase di valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, sarà pubblicato, sul profilo del committente, l'elenco dei concorrenti esclusi e di quelli ammessi alla prosecuzione della procedura di affidamento.

Nel corso della seconda seduta pubblica la Commissione giudicatrice provvederà ad aprire la **Busta B – Offerta Tecnica** dei concorrenti ammessi e alla constatazione della documentazione in essa contenuta. La Commissione proseguirà i lavori in forma riservata esaminando le offerte tecniche e attribuendo i punteggi tecnici secondo i criteri previsti dal presente Disciplinare.

Nel corso della terza seduta pubblica la Commissione giudicatrice provvederà:

- a comunicare l'esito dell'esame delle offerte tecniche e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta (graduatoria tecnica);
- all'apertura della **Busta C - Offerta Economica** dei concorrenti ammessi, dando lettura dell'importo complessivo dell'offerta;
- a redigere la graduatoria di gara in ordine crescente di punteggio e determinare la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Le offerte che risultino anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016 saranno sottoposte alle verifiche di cui ai successivi commi dell'art. 97.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate sul sito internet dell'Istituto nel profilo del committente.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un solo incaricato per ciascun soggetto offerente, munito di apposita delega. Il nominativo dell'incaricato, in considerazione delle procedure per l'accesso di terzi alla sede dell'IVASS, dovrà essere comunicato via mail all'indirizzo ufficio.gare.contratti@ivass.it entro le ore 12:00 del giorno lavorativo antecedente.

L'aggiudicazione, così come risultante dai verbali di gara, rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice si procederà a richiedere all'aggiudicatario, nonché all'impresa che lo segue in graduatoria, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86, mettendoli a disposizione presso il sistema AVCPass, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta inoltrata dall'Istituto.

L'Istituto si riserva, ai sensi dell'art. 80, comma 6, del d. lgs. n. 50/2016, la facoltà di procedere in qualunque momento della procedura a verificare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione. Qualora dai controlli risulti, in capo all'aggiudicatario, la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla gara, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Si precisa che:

- l'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente;
- l'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto per motivate ragioni di interesse pubblico, dandone tempestiva comunicazione a tutti gli offerenti e provvederà a svincolare la cauzione, entro 30 giorni, come previsto dall'art. 93, comma 9, del d. lgs. n. 50/2016;
- l'Istituto si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione della gara qualora a carico dei responsabili dell'aggiudicatario risultino procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione previste dalla vigente normativa contro la delinquenza mafiosa (d. lgs. n. 159/2011 e s.m.i.). Qualora per i motivi di cui sopra non venga rilasciata, da parte dell'Organo competente, la certificazione antimafia, l'IVASS potrà procedere alla aggiudicazione dell'appalto nei confronti del concorrente classificatosi al posto immediatamente successivo della graduatoria di gara.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione sarà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge.

Ove risulti aggiudicataria un'impresa estera verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, come previsto dall'art. 83, comma 3 del d. lgs. n. 50/2016.

Le spese per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sui quotidiani, ai sensi della normativa in vigore, dovranno essere rimborsate a questa stazione appaltante dall'aggiudicatario. Le suddette spese sono orientativamente pari a circa euro 5.000,00 oltre IVA.

8. Criteri di esclusione

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato un'offerta per un importo eccedente quello massimo previsto a base d'asta.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano:

- a) omesso di presentare, anche a seguito dell'intervenuto soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, anche uno solo dei documenti richiesti o che abbiano presentato riserva in merito al loro contenuto o che comunque non si siano attenuti alle modalità previste dal presente Disciplinare;
- b) presentato un'offerta sottoposta a condizioni ovvero nella quale siano state sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni contrattuali specificate nel Capitolato tecnico o che non risponda alle prescrizioni minime indicate nella documentazione di gara;
- c) presentato un'offerta che, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 97 del d. lgs. 50/2016, risulti anormalmente bassa;
- d) abbiano presentato offerte plurime, alternative o subordinate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Saranno, infine, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali, a seguito di verifiche e controlli da parte dell'IVASS:

- a) risultino non veritiere le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- b) risulti, sulla base di elementi univoci, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del d. lgs. 50/2016, l'imputabilità delle relative offerte al medesimo centro decisionale al quale sia imputabile l'offerta presentata da altri concorrenti partecipanti alla gara singolarmente o come componenti di RTI o CO.

9. Stipula del contratto

Il Contratto sarà stipulato in forma elettronica con firme digitali, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d. lgs. n. 50/2016 una volta decorsi 35 (trentacinque) giorni dall'ultima comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 9, d. lgs. n. 50/2016.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione, idoneo documento (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, pari alla percentuale dell'importo contrattuale determinata ai sensi dell'art. 103,

comma 1, del d. lgs. 50/2016. Tale garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la piena operatività, entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta dell'IVASS e validità oltre la scadenza dell'obbligazione principale ai sensi dell'art. 1957 c.c. La predetta cauzione sarà svincolata, ai sensi dell'art. 103, comma 5, del citato d. lgs. 50/2016.

Qualora il Contratto fosse firmato da persona diversa da quella che ha sottoscritto i documenti di gara, tale persona dovrà comprovare i propri poteri mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge. Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'IVASS potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e potrà aggiudicare la fornitura al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, salvo ogni altro diritto.