



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE
DEL NUOVO PREVENTIVATORE RC AUTO.

CIG 7164135F36

CAPITOLATO TECNICO - AMMINISTRATIVO



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

INDICE

1. PREMESSA	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO	3
3. DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO	13
4. REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	15
5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	18
7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	20
8. CRITERI DI ESCLUSIONE	22
9. STIPULA DEL CONTRATTO	23
10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003.....	23



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

1. Premessa

L'IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni – è un ente di diritto pubblico, istituito con legge n. 135/2012 (di conversione, con modifiche, del D.L. 95/12), che opera per garantire la stabilità del mercato assicurativo e la tutela del consumatore. Nell'ambito delle proprie attività istituzionali, deve provvedere a organizzare un sistema informativo che sulla base dei dati forniti dalle imprese di assicurazione e tramite il sito internet dell'Istituto consenta al consumatore, con riferimento al proprio profilo individuale, di comparare le tariffe applicate da ciascuna impresa relativamente all'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli (art. 136, comma 3bis, del Codice delle Assicurazioni Private).

Le imprese di assicurazione esercenti in Italia il ramo RC Auto partecipano già a un servizio gratuito di preventivazione personalizzata dei prezzi RC Auto, reso disponibile ai consumatori attraverso i siti internet del Ministero dello Sviluppo Economico e dell'IVASS.

L'Istituto, al fine di realizzare lo studio di fattibilità del nuovo servizio di preventivazione RC Auto, compresa la stesura del capitolato tecnico per l'espletamento della gara per la realizzazione del nuovo sistema informatico, nonché le attività di Project Management della fase realizzativa, indice una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi su indicati il cui codice CIG è il seguente: 7164135F36.

Il presente Capitolato tecnico-amministrativo, unitamente ai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, definisce le condizioni, i requisiti e le modalità di partecipazione alla procedura. La documentazione di gara si compone dei seguenti documenti:

- a) Capitolato tecnico-amministrativo e relativi allegati;
- b) Schema di Contratto.

2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di:

- a) consulenza per la realizzazione di uno studio di fattibilità del nuovo servizio di Preventivazione RC Auto, accessibile in modalità multi-canale e integrato con banche dati esterne;
- b) redazione del capitolato tecnico per l'espletamento della gara per la realizzazione del nuovo sistema informativo;
- c) *Project Management* della fase realizzativa, comprendente anche il collaudo e il rilascio finale dell'applicazione informatica.

Il concorrente aggiudicatario della presente procedura non potrà prendere parte alla successiva procedura di affidamento della fase realizzativa.

2.1 Descrizione delle esigenze e dei requisiti posti alla base del progetto

L'attuale implementazione del servizio "TuoPreventivatore" prevede un sistema di comparazione online tra tutte le imprese operanti in Italia nel ramo RC Auto. Il sistema attualmente in uso necessita di un adeguamento dal punto di vista tecnologico e di



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

aggiornamento sia al quadro normativo che alle attuali condizioni di offerta dei diversi prodotti assicurativi. È pertanto opportuno implementare un nuovo sistema di comparazione tra le offerte assicurative RC Auto, denominato "TuoPreventivatore 2.0", in grado di fornire nuove tipologie di preventivazione, utilizzando tecniche di *data-enrichment* con fonti esterne.

La stesura dei requisiti utente sarà demandata a un gruppo di lavoro IVASS dedicato al progetto. L'elaborazione dei citati requisiti utente costituirà il punto di partenza per l'intero processo di realizzazione del TuoPreventivatore 2.0.

2.1.1 Obiettivi del progetto

Gli obiettivi progettuali mirano a soddisfare le esigenze analizzate, prevedendo:

- studio di fattibilità del nuovo sistema di preventivazione, congiuntamente con le strutture dell'Istituto;
- partecipazione al tavolo di lavoro con le imprese assicurative per l'affinamento dei requisiti utente e funzionali, nonché della scelta degli attributi impiegati in fase di preventivazione;
- redazione del capitolato tecnico per la realizzazione e la manutenzione di TuoPreventivatore 2.0, derivante dalle diverse soluzioni tecnologiche proposte dall'aggiudicatario, così come contenute nei requisiti utente dell'IVASS;
- attività di Project management e di controllo sullo sviluppo software;
- supporto al collaudo tecnico.

Si prevede un'attività consulenziale "a corpo", con la presenza in Istituto delle risorse uomo impiegate – indicativamente almeno una volta ogni settimana nella fase iniziale di progettazione dello studio di fattibilità e di redazione del capitolato tecnico e successivamente almeno una volta al mese in fase di controllo dell'esecuzione – al fine di presentare l'avanzamento dei lavori.

L'attività è di tipo continuativo ad esclusione del periodo necessario all'avvio e alla definizione della procedura di gara per la realizzazione del nuovo sistema di preventivazione.

2.1.2 Descrizione dei sistemi informativi coinvolti

La realizzazione del progetto interesserà sistemi informativi preesistenti all'interno dell'Istituto ed esterni. Nello specifico si prevede di integrare alcune base dati, per migliorare e incrementare la quantità di informazioni da inviare alle imprese assicurative in fase di preventivazione, quali, a titolo esemplificativo:

- Anagrafe imprese assicurative;
- Banca dati delle caratteristiche e degli allestimenti dei veicoli;
- Banca Dati degli Attestati;
- Motorizzazione;
- Anagrafe nazionale della popolazione residente;
- Patenti di guida.

2.2 **Caratterizzazione dello Studio di Fattibilità**

Per la realizzazione dello studio di fattibilità saranno consolidate da parte dell'Istituto, in un documento requisiti utente che sarà messo a disposizione del *team* del fornitore, le indicazioni preliminari di seguito elencate:



- interconnessione con società di assicurazione: il TuoPreventivatore 2.0 dovrà interfacciarsi con i sistemi di preventivazione automatica in seno alle società assicurative. Tale integrazione è attualmente realizzata attraverso architettura basata su web services wsdl. Lo studio di fattibilità dovrà prevedere le modalità di interconnessione con le società di assicurazione, intercettando le metriche di qualità delle stesse ai fini sanzionatori;
- realizzazione di una applicazione mobile multi-piattaforma: la multi-canalità del sistema di preventivazione dovrà essere presa in esame per consentire la fruizione del servizio in mobilità sia all'utenza finale che agli intermediari assicurativi;
- la scelta tra l'uso di una infrastruttura Hardware e una in cloud dovrà essere motivata sia in termini strettamente prestazionali, (considerando stime attendibili di traffico sul sistema, basate anche sui comparatori "commerciali" sul mercato), sia in termini di convenienza economica, sia in termini di facilità di manutenzione infrastrutturale;
- l'adozione di specifiche metodologie di *project management*, che dovranno essere dettagliate in sede di offerta tecnica al fine di garantire:
 - aderenza ai requisiti funzionali e non funzionali espressi dall'IVASS;
 - adozione di metodologie di *continuous integration* e di *continuous delivery*;
 - semplificazione delle attività di monitoraggio sul processo di sviluppo, mediante accesso diretto ai *repository* impiegati per lo sviluppo software;
 - impiego di tecniche di gestione del processo di sviluppo software, che prevedano una *review* continua del codice sviluppato.

2.3 Organizzazione della fornitura

2.3.1 Team del fornitore

Nel *team* di lavoro del fornitore dovranno essere presenti almeno le due seguenti figure professionali:

- *Project manager* – che assumerà anche il ruolo di responsabile del servizio e referente unico nei confronti di IVASS;
- Progettista IT.

La figura professionale di "*Project Manager*" dovrà possedere le caratteristiche di seguito indicate.

Titolo di Studio ed esperienze lavorative:

- Laurea o cultura equivalente (la cultura equivalente, per non laureati, corrisponde a 4 anni di anzianità aggiuntiva, sia per l'esperienza complessiva che per quella specifica);
- almeno 12 anni di esperienza nel settore informatico, di cui 2 con funzioni di coordinamento di progetti informatici.
- esperienza pluriennale nella realizzazione di studi di fattibilità, *business plan*, analisi costi benefici, analisi del rischio, piani di progetto.

Conoscenze:

- contrattualistica relativa a forniture di beni e servizi per la pubblica amministrazione; tecniche e metodologie di *quality management*, realizzazione di piani di qualità;
- tecniche e metodologie orientate ai processi per la modellizzazione, rappresentazione, ingegnerizzazione dei processi di *business*, *benchmarking* di sistemi informativi, *assessment* di progetto e di processo;
- *software engineering*, cicli di vita del *software* (ISO 13407 e ISO 15271), attributi di qualità del *software* (ISO 9126), stima e misura dei costi e delle dimensioni del *software* (COCOMO, *Function Point*);



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

- mercato e *trend* evolutivi in ambito ICT.

La figura professionale di “*Progettista IT*” dovrà possedere le caratteristiche di seguito indicate.

Titolo di Studio ed esperienze lavorative:

- Laurea o cultura equivalente;
- almeno 6 anni di esperienza nel settore informatico, con esperienza diretta di partecipazione alla realizzazione di studi di fattibilità;

Conoscenze:

- Modellazione UML;
- Progettazione di architetture *software* complesse
- Tecnologie, strumenti, tipologie di servizi afferenti il settore delle ICT;
- Progettazione della *User Experience* di servizi *web* multi-canale;
- *Software engineering*, cicli di vita del software (ISO 13407 e ISO 15271) metodologie di analisi funzionale e dati, attributi di qualità del software (ISO 9126), stima e misura della quantità del software (COCOMO, Function Point);
- Pratica operativa all'interno di gruppi di lavoro che si sono occupati della realizzazione di studi di fattibilità.

Il *team* dovrà comprendere, inoltre, anche un esperto con conoscenze giuridiche utili per la redazione dei capitolati di gara e per la supervisione degli adempimenti del fornitore della fase realizzativa, con esperienza specifica documentata nel *curriculum vitae*, qualora tali qualificazioni non siano possedute da una delle figure sopra riportate.

La qualità dei componenti del *team* formerà oggetto di valutazione nell'ambito dell'offerta tecnica alla quale dovranno essere allegati i curriculum vitae di tutti i componenti del team.

Pertanto, l'eventuale variazione nella sua composizione in corso di vigenza del contratto sarà consentita unicamente in una logica di residualità al fine di garantire la sostanziale invarianza del gruppo di lavoro valutato. Le eventuali sostituzioni, che in ogni caso dovranno essere approvate dall'IVASS, potranno avvenire con altri soggetti aventi qualifiche ed esperienze professionali almeno pari a quelle del componente sostituito, previa comunicazione all'Istituto e invio del relativo *curriculum vitae*.

2.3.2 Articolazione dei servizi richiesti

I servizi richiesti saranno articolati secondo lo schema della figura seguente, riportante la *Work Breakdown Structure*, rappresentante la scomposizione funzionale della fornitura.

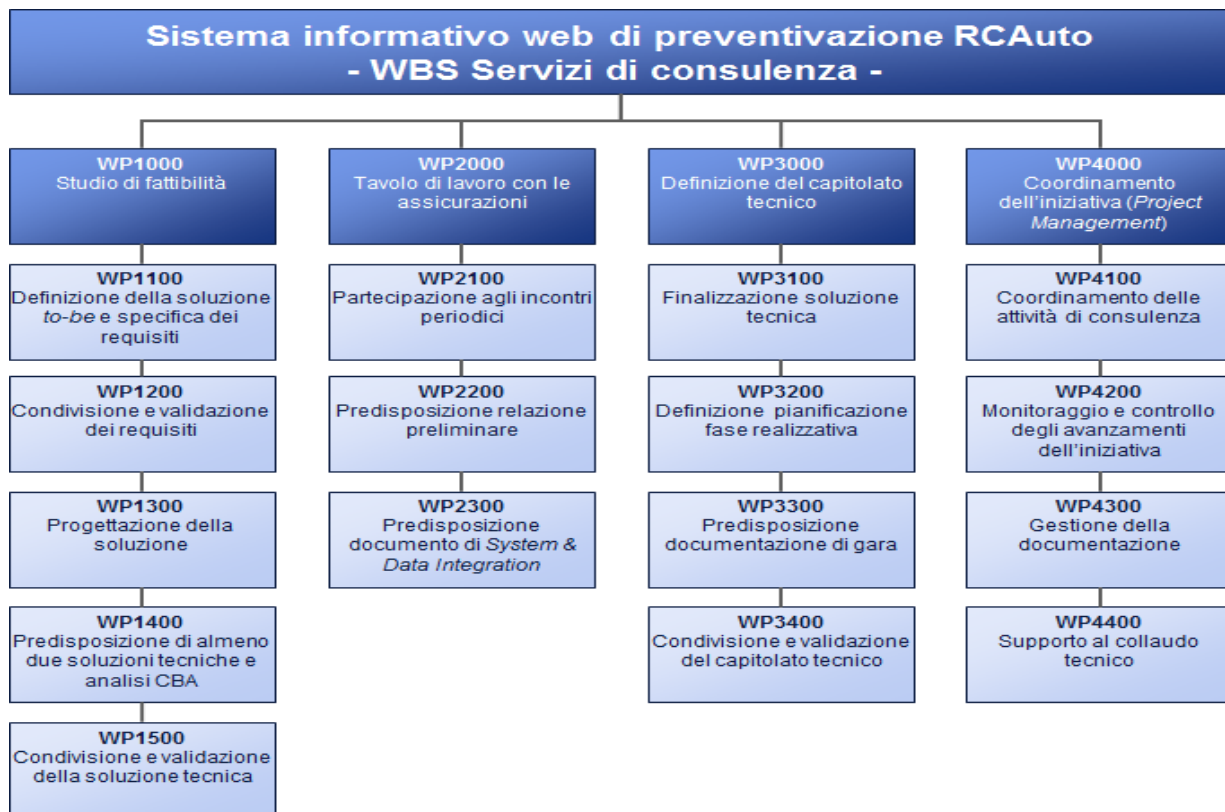


Figura 1: WBS di alto livello - struttura analitica del progetto

Per ogni Work Package (WP) individuato nella WBS, si riporta nei paragrafi seguenti una scheda che dettaglia le principali attività afferenti tali fasi e la produzione della documentazione relativa la gestione dell'intervento consulenziale, l'analisi e la progettazione della soluzione. In particolare, la scheda riporta:

- Il codice identificativo del work package e il titolo;
- La durata pianificata, espressa in mesi solari, del Work Package considerato, con l'indicazione dei mesi di inizio e fine delle attività relative;
- Il responsabile delle attività del Work Package;
- Le attività principali e gli obiettivi specifici del Work Package;
- Un elenco sintetico dei principali *deliverable* della fase.

Tali schede saranno dettagliate e analizzate durante la redazione del progetto esecutivo.

2.3.2.1 Studio di fattibilità (WP1000)

Il *Work Package* relativo alla produzione dello studio di fattibilità, propedeutico alla stesura del capitolato tecnico per la realizzazione del nuovo sistema di preventivazione, si estende per una **durata complessiva di massimo 7 settimane**, con una parziale sovrapposizione con altri *work packages* della fornitura.

Le attività hanno inizio con una fase di *assessment* che prevede l'analisi approfondita della soluzione informatica attuale, al fine di individuare punti di forza e aree di miglioramento. Al termine dell'*assessment* della soluzione corrente è prevista l'individuazione del modello di riferimento per il *to-be*, con la stesura delle specifiche tecniche



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

(prodotte a partire dal documento iniziale dei requisiti utente, predisposto dal gruppo di lavoro IVASS dedicato al progetto). La soluzione a tendere e le specifiche tecniche consolidate sono sottoposte alla validazione dell'Istituto, necessaria per procedere con le successive attività di progettazione.

La sotto fase di progettazione della soluzione parte dall'insieme di specifiche definite nella fase di *assessment* per arrivare alla definizione di almeno due soluzioni tecniche – comprensive di un'accurata attività di analisi dei costi e dei benefici – che saranno sottoposte all'Istituto e, una volta validate, costituiranno la base per la redazione del capitolato tecnico per la gara esecutiva. La progettazione richiede la definizione delle specifiche per l'architettura della nuova soluzione – comprensiva della definizione dei requisiti in termini di infrastruttura abilitante, *stack* tecnologico e applicativo – nonché l'individuazione delle principali attività *system integration* e la definizione dei modelli di *user experience* da perseguire nell'implementazione del nuovo servizio.

Le tabelle seguenti dettagliano i singoli *task* che compongono la fase.

WP 1100 – Definizione della soluzione <i>to-be</i> e specifica dei requisiti	
Durata del WP	10 giorni lavorativi. La metodologia per lo sviluppo del sistema prevede comunque delle iterazioni che consentono la gestione dei requisiti all'interno del ciclo di vita del progetto, sino alla redazione conclusiva del capitolato tecnico.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Assessment della soluzione <i>as-is</i> per la comprensione del sistema in uso, delle criticità individuate dall'Istituto e dagli altri <i>stakeholder</i> , dei vincoli tecnologici e normativi e delle principali aree di miglioramento. Definizione degli scenari di <i>business</i> e delle prospettive evolutive del nuovo servizio di Preventivazione RC Auto, con l'obiettivo principale di migliorare i processi di gestione, elaborazione e presentazione dei contenuti. Consolidamento dei requisiti individuati nel documento iniziale dei requisiti utente, predisposto dal gruppo di lavoro IVASS dedicato al progetto. Rientrano tra gli obiettivi: la definizione dei requisiti di business, la raccolta dei requisiti utente, la redazione delle specifiche funzionali e l'individuazione dei principali processi di integrazione.
Documentazione richiesta	Redazione e rilascio del Documento dei requisiti funzionali – Documento di formalizzazione degli obiettivi del progetto, della natura dei servizi applicativi e dei requisiti generali degli stessi, del <i>target</i> di utenza, dei principali processi di erogazione e gestione dei servizi. Contiene la specifica dei requisiti funzionali di ciascuno dei servizi previsti dal sistema di Preventivazione RC Auto, in termini di funzionalità principali, modalità di interazione previste tra i diversi moduli componenti, descrizione funzionale delle interfacce utente necessarie, vincoli tecnologici. L'attività di gestione dei requisiti segue la metodologia descritta nel piano di qualità condiviso con l'Istituto.

WP 1200 – Condivisione e validazione dei requisiti	
Durata del WP	Fino a 5 giorni lavorativi, da concludersi assieme al WP1100, anche attraverso iterazioni per la revisione della documentazione proposta dal consulente.
Responsabile	Responsabile tecnico IVASS
Obiettivi e attività del Work Package	Condivisione e validazione delle specifiche tecniche e funzionali e del modello <i>to-be</i> previsto per il nuovo preventivatore.
Documentazione	Verbale di accettazione della specifica dei requisiti.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

WP 1300 – Progettazione della soluzione (architettura e specifiche per l'infrastruttura, meccanismi di integrazione, disegno della User Experience)	
Durata del WP	15 giorni lavorativi a partire dalla conclusione del WP1200. La metodologia per lo sviluppo del sistema prevede comunque delle iterazioni che consentono la gestione dei requisiti all'interno del ciclo di vita del progetto.
Responsabile	Progettista IT (è previsto il coinvolgimento di un esperto sui temi dell'accessibilità e dell'usabilità, qualora tali competenze non siano presenti nella figura individuata per il ruolo).
Obiettivi e attività del Work Package	Definizione di una possibile architettura di riferimento per il nuovo sistema, con l'individuazione dei requisiti infrastrutturali e applicativi. L'attività deve tener conto di una serie di vincoli e specifiche tecniche di riferimento che saranno fornite dall'Istituto, e deve essere orientata alla produzione di almeno due soluzioni tecniche/economiche (rif. WP 1240). Definizione delle principali interfacce di comunicazione e dei formati di interscambio dei dati, valutazione del carico sostenibile e dei meccanismi di accodamento, tecniche proposte per la <i>system integration</i> . Progettazione preliminare della <i>User Experience</i> in termini di <i>Graphic Design</i> e <i>Information Design</i> . L'ideazione delle linee grafiche deve avvenire nel rispetto delle norme di accessibilità e usabilità. L'attività di organizzazione dei contenuti, in particolar modo per agevolare la navigazione da parte dell'utente, richiede il coinvolgimento di un esperto di progettazione della <i>User Experience</i> di servizi web multicanale.
Documentazione richiesta	Redazione iniziale dei seguenti documenti: Software Architecture Document - Documento di progettazione, secondo lo standard UML, del <i>software</i> dei servizi proposti (<i>deployment</i> , architettura e organizzazione dei moduli del sistema, formalizzazione del modello dei dati, specifiche di integrazione). Documento Specifiche Integrazione , con la descrizione dettagliata dei processi, delle tecniche e delle interfacce di comunicazione tra i servizi dei diversi moduli dell'architettura e di integrazione verso i content provider del progetto. Progettazione della User Experience – Definizione preliminare dell'architettura dell'informazione, del formato e <i>layout</i> video (<i>wireframe</i>), del modello di navigazione tra le pagine del servizio (<i>service flow</i>) e dei <i>Brand boards</i> (sviluppo dell'analisi creativa delle interfacce utente per l'area relativa alla grafica e alla multimedialità), caratterizzando <i>look & feel</i> dei servizi e delle relative funzionalità, tenendo conto dei requisiti di accessibilità e usabilità e degli obiettivi di comunicazione del nuovo sistema.
WP 1400 – Predisposizione di almeno due soluzioni tecniche e analisi CBA	
Durata del WP	15 giorni lavorativi, in parziale sovrapposizione con le attività del WP 1300 che ne costituisce la base tecnologica e architettonica di riferimento e con il WP1500 per la revisione finale.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	A valle del lavoro di progettazione, si consolidano le specifiche tecniche all'interno di almeno due proposte preliminari di soluzione per il nuovo sistema. Ogni proposta è corredata da una valutazione degli impegni economici correlati, al fine di fornire all'Istituto gli elementi necessari per una valutazione specifica dei costi e dei benefici della soluzione (analisi CBA).
Documentazione richiesta	Presentazione del documento " Progettazione preliminare del nuovo sistema di preventivazione ".
WP 1500 – Condivisione e validazione della soluzione tecnica	
Durata del WP	Fino a 5 giorni lavorativi, per concludersi assieme al WP1400, anche attraverso iterazioni per la revisione delle soluzioni presentate nel documento " Progettazione preliminare del nuovo sistema di preventivazione ".
Responsabile	Responsabile tecnico IVASS
Obiettivi e attività del Work Package	Condivisione e validazione delle soluzioni tecniche, e delle relative stime economiche, per il nuovo servizio di preventivazione RCA.
Documentazione	Verbale di accettazione dello studio di fattibilità.



2.3.2.2 Tavolo di lavoro con le assicurazioni (WP2000)

Sono previsti incontri con il mercato, in particolare la costituzione di un tavolo di lavoro composto da Ivass e le Imprese Assicuratrici al fine di seguire tematiche legate all'attuazione della normativa, alla definizione dei servizi e delle funzionalità applicative e delle integrazioni sistemistiche necessarie allo sviluppo del progetto.

È richiesta la partecipazione da parte del fornitore agli incontri del tavolo – con la redazione di brevi note tecniche di riepilogo – e la formalizzazione entro le prime sei settimane di una relazione preliminare sui temi discussi e di un documento di specifiche per i servizi di integrazione.

WP 2100 – Partecipazione agli incontri periodici	
Durata del WP	L'intera durata della fornitura. Si prevede mediamente una frequenza mensile per tali incontri, più frequenti nella fase di definizione dei requisiti per la nuova soluzione.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Partecipazione al tavolo di lavoro con le imprese assicuratrici per l'affinamento dei requisiti utente e funzionali, nonché della scelta degli attributi impiegati in fase di preventivazione.
Documentazione prodotta	Breve relazione tecnica sui principali elementi emersi nell'incontro.

WP 2200 – Predisposizione della relazione preliminare	
Durata del WP	4 settimane, a partire dal WP1200 di validazione della specifica dei requisiti.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Redazione di una relazione preliminare con le informazioni condivise all'interno del tavolo di lavoro con le assicurazioni in merito alle caratteristiche tecnologiche e funzionali del nuovo sistema di preventivazione.
Documentazione prodotta	Relazione preliminare del tavolo di lavoro

WP 2300 – Predisposizione documento di <i>System and Data Integration</i>	
Durata del WP	2 settimane, per concludere l'attività assieme al WP 2200.
Responsabile	Progettista IT
Obiettivi e attività del Work Package	Approfondimento tecnico sulle specifiche di integrazione con i sistemi esterni, sulla base delle indicazioni emerse dal tavolo di lavoro. Tali specifiche dettagliano quelle già redatte all'interno dello <i>step</i> di progettazione (WP1300).
Documentazione prodotta	Consolidamento del Documento Specifiche Integrazione

2.3.2.3 Definizione del capitolato tecnico (WP3000)

Questo *Work Package* copre le attività di progettazione di dettaglio della soluzione tecnica e di redazione della documentazione di gara per la realizzazione del nuovo servizio di preventivazione; si estende per una durata complessiva di massimo 4 settimane, con una parziale sovrapposizione con altri *work packages* della fornitura.

Le attività hanno inizio con la finalizzazione della soluzione tecnica, in parallelo con il *task* di condivisione e validazione del WP1500, per proseguire con la definizione della pianificazione di riferimento per la fase realizzativa e la conseguente finalizzazione del



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di consulenza per la realizzazione del nuovo Preventivatore RC Auto

capitolato tecnico e dei suoi allegati. È prevista un'attività finale di validazione da parte del Committente.

Le tabelle seguenti dettagliano i *task* che compongono la fase.

WP 3100 – Finalizzazione della soluzione tecnica	
Durata del WP	5 giorni lavorativi, a partire dalla conclusione del WP1400.
Responsabile	Progettista IT
Obiettivi e attività del Work Package	A partire dalla versione consolidata del documento di “ Progettazione preliminare del nuovo sistema di preventivazione ”, si procede con la selezione della proposta definitiva tra le almeno due individuate ed analizzate in fase di studio.

WP 3200 – Definizione pianificazione fase realizzativa	
Durata del WP	10 giorni lavorativi, a partire dalla conclusione del WP1400.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Stesura del Piano di Progetto Esecutivo da inserire all'interno del capitolato tecnico per la realizzazione del nuovo sistema.
Documentazione prodotta	Redazione del Piano di progetto esecutivo (o Piano Dettagliato delle Attività), approvato dall'Istituto.

WP 3300 – Predisposizione della documentazione di gara	
Durata del WP	20 giorni lavorativi, a partire dalla conclusione del WP1400 e quindi in parallelo con le altre attività del <i>work package</i> .
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Stesura del capitolato tecnico e contributi nella redazione della restante documentazione di gara, ove attinente (bando, disciplinare di gara, schema di contratto).
Principale documentazione prodotta	Capitolato tecnico per la realizzazione del nuovo servizio di preventivazione.

WP 3400 – Condivisione e validazione del capitolato tecnico	
Durata del WP	Fino a 10 giorni lavorativi, in modo da concludersi insieme al WP3300, anche attraverso iterazioni per la revisione della documentazione di gara proposta dal consulente.
Responsabile	Responsabile tecnico IVASS
Obiettivi e attività del Work Package	Condivisione e validazione delle soluzioni tecniche, e delle relative stime economiche, per il nuovo servizio di preventivazione RCA.
Documentazione prodotta	Verbale di accettazione della macrofase di stesura della documentazione di gara.

2.3.2.4 Coordinamento dell'iniziativa (WP4000)

Il *Work Package* di Coordinamento dell'iniziativa (*Project Management*) si estende per l'intera durata della fornitura, comprendendo le attività tipiche della conduzione (*Project Management*, gestione della documentazione, supporto nel coordinamento con fornitori e *content provider*).



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

WP 4100 – Coordinamento delle attività di consulenza

Durata del WP	L'intera durata della fornitura. È presente una discontinuità tra la pubblicazione del bando per la fase realizzativa e l'inizio dei lavori, in cui sono presenti sono le attività legate al WP2100.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Coordinamento dell'attività consulenziale, in termini di organizzazione del gruppo di lavoro e rispetto degli obiettivi fissati con l'Istituto. Le attività principali sono le seguenti: Pianificazione e gestione delle attività della fornitura; Organizzazione e gestione delle risorse di progetto; Gestione della relazione con l'Amministrazione.
Principale documentazione richiesta	Redazione dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none">• Reportistica periodica di progetto (SAL) – documenti redatti come verbali degli incontri periodici di allineamento per la gestione del progetto.• Verbali di collaudo.• Comunicazioni ufficiali.

WP 4200 – Monitoraggio e controllo degli avanzamenti dell'iniziativa

Durata del WP	L'intera durata della fornitura. È presente una discontinuità tra la pubblicazione del bando per la fase realizzativa e l'inizio dei lavori, in cui sono presenti sono le attività legate al WP2100.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Mentre il WP4100 riguarda la gestione del rapporto di consulenza oggetto della fornitura, questo WP riguarda il ruolo richiesto al consulente nel coordinamento dell'iniziativa complessiva volta alla realizzazione del nuovo sistema di preventivazione. Tale attività ha come scopo quello di garantire il raggiungimento degli obiettivi complessivi rispettando gli standard di qualità, i tempi e i costi indicati nel progetto alla base del capitolato tecnico. Vengono inoltre individuate, in fase di monitoraggio, eventuali azioni correttive intermedie da porre in essere per favorire il raggiungimento degli obiettivi. Le attività principali sono le seguenti: Pianificazione e gestione del progetto; Supervisione delle attività svolte dall'aggiudicatario della gara per la realizzazione del sistema; Controllo e monitoraggio delle attività di progetto; Supervisione dei livelli di servizio; Incontri periodici con l'Amministrazione e gli altri fornitori/ <i>content provider</i> per la condivisione dei risultati.
Principale documentazione richiesta	Redazione dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none">• Piano di progetto – Descrive l'organizzazione, le modalità operative e la pianificazione delle attività di progetto.• Reportistica periodica di progetto (SAL) – documenti redatti come verbali degli incontri periodici di allineamento per la gestione del progetto.• Verbali di collaudo.• Comunicazioni ufficiali.

WP 4300 – Gestione della documentazione

Durata del WP	L'intera durata della fornitura.
Responsabile	<i>Project Manager</i>
Obiettivi e attività del Work Package	Tale attività, svolta in collaborazione con la struttura di staff e i responsabili presenti nel gruppo di lavoro dell'IVASS, ha come obiettivo la gestione e condivisione dei documenti, l'applicazione della pianificazione e delle linee guida per la conduzione del progetto, in termini di organizzazione del lavoro, condivisione delle conoscenze e gestione del controllo di qualità. Viene inoltre eseguita, all'interno dell'intero ciclo di vita del progetto, la fase di verifica, approvazione e rilascio della documentazione prodotta.
Principale documentazione richiesta	Redazione e aggiornamento periodico dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none">• Piano di qualità – Definisce il Sistema di Gestione della Qualità associato al progetto e la metodologia di progetto.• Piano di gestione dei rischi – Documenta i risultati delle fasi di identificazione e valutazione, descrive le azioni e le procedure per gestire i rischi e le responsabilità nelle varie aree di rischio.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di consulenza per la realizzazione del nuovo Preventivatore RC Auto

WP 4400 – Supporto al collaudo tecnico

Durata del WP	In base alla pianificazione prodotta in sede di definizione del capitolato tecnico.
Responsabile	Progettista IT
Obiettivi e attività del Work Package	Monitoraggio e controllo sulle attività di sviluppo svolte dall'aggiudicatario della gara per la realizzazione del nuovo servizio, con l'obiettivo di verificare la qualità del codice prodotto. L'attività include il supporto fornito all'Istituto nelle fasi di collaudo tecnico della soluzione, sia con riferimento ai singoli moduli sia per i test di integrazione.
Principale documentazione richiesta	Redazione dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none">• Reportistica periodica sulla qualità del codice prodotto (all'interno dei SAL periodici, durante la fase di realizzazione).• Verifica dei Test Report prodotti dal fornitore per la fase realizzativa.

Il fornitore, in caso di aggiudicazione dell'appalto, assume l'impegno di adottare tutte le misure necessarie per garantire che i dati personali siano trattati nel rispetto delle norme previste dal d.lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

3. Durata e ammontare dell'appalto

Il Contratto si articolerà in 2 fasi temporali:

1. la prima fase comprenderà la realizzazione dello studio di fattibilità e la redazione del capitolato per la gara per la realizzazione del sistema informativo e dovrà concludersi entro 10 settimane dall'avvio del contratto;
2. la seconda fase prenderà avvio con l'inizio del progetto realizzativo del nuovo sistema informativo da parte del vincitore della gara, e terminerà con il collaudo del nuovo sistema di preventivazione.

Il valore complessivo dell'appalto (tetto a base di gara) è pari a euro 95.000,00 (euro novantacinquemila/00) oltre IVA. L'Istituto, in ogni caso, si riserva la facoltà di aumentare le prestazioni contrattuali nei limiti di un quinto del valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

I servizi prestati saranno remunerati "a corpo" secondo il prezzo complessivo indicato nell'offerta economica dell'Impresa. L'importo complessivo offerto, tuttavia, sarà così ripartito:

- a) il costo della realizzazione dello studio di fattibilità del nuovo servizio di Preventivazione RC Auto sarà pari al 40% del prezzo complessivo indicato nell'offerta economica dell'Impresa;
- b) il costo della redazione del capitolato tecnico per l'espletamento della gara per la realizzazione del nuovo sistema informativo sarà pari al 30% del prezzo complessivo indicato nell'offerta economica dell'Impresa;
- c) il costo delle attività di *Project Management* della fase realizzativa, comprendente anche il collaudo e il rilascio finale della soluzione, sarà pari al 30% del prezzo complessivo indicato nell'offerta economica dell'Impresa.

3.1 Impegni stimati e tempi di erogazione della fornitura

Si prevede che le attività inizino nel corso del terzo quadrimestre 2017, considerando una fase iniziale di analisi della versione corrente del portale TuoPreventivatore e scrittura della descrizione dei requisiti. Tale fase, contrassegnata come WP1100, prevede quattro



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

incontri in Istituto e necessita di un *deliverable* progettuale, che sarà vagliato da parte delle Strutture IVASS durante il WP1200. La scrittura del *deliverable* sarà condivisa giornalmente tra la società aggiudicatrice e le Strutture IVASS.

Le attività di progettazione della soluzione (WP1300) e di predisposizione di almeno due soluzioni tecniche e analisi CBA (WP1400) saranno vagliate da IVASS durante il WP1500, al fine di indirizzare la progettazione del futuro sistema di preventivazione.

A tali attività si affiancheranno in parallelo i WP2100, WP2200 e WP2300, che hanno lo scopo di gestire in maniera appropriata gli incontri con le Imprese Assicuratrici (GdL Imprese), tramite redazione di *report* intermedi a cadenza bisettimanale.

Il GdL Imprese sarà coordinato da IVASS e costituirà un momento di incontro e di condivisione nella definizione delle modalità con le quali fornire preventivi online e integrare i sistemi informativi aziendali con quello di nuova realizzazione del progetto.

Le attività finalizzate prevalentemente alla redazione del capitolato tecnico comprendono i *Work Package* WP3100, WP3200, WP 3300 e WP3400. Il WP3100 costituisce il *trait d'union* con l'attività WP1400 nello specificare con maggiore dettaglio la soluzione tecnica che sarà oggetto del capitolato tecnico, esplicitata altresì nel piano delle attività nel WP3200. Nel WP3300 si predisporrà inoltre la documentazione di gara, che verrà successivamente validata dall'IVASS.

Si prevede infine una durata di 6 – 8 mesi tra la pubblicazione del bando realizzato e l'inizio dei lavori della gara di implementazione tecnica durante i quali non sono previsti significative attività a carico del fornitore; in questo periodo il coinvolgimento del fornitore potrà riguardare il supporto ad IVASS, in corso di gara, nella predisposizione delle risposte ad eventuali quesiti di chiarimenti o integrazioni della documentazione di gara per la realizzazione del nuovo sistema di preventivazione e per residuali attività necessarie al progetto, anche legate ad eventuali mutamenti normativi.



	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	Procedura di gara	Realizzazione nuovo servizio
WP1100 - Definizione della soluzione to- be e specifica dei requisiti	■	■										
WP1200 - Condivisione e validazione dei requisiti		■										
WP1300 - Progettazione della soluzione			■	■	■							
WP1400 - Predisposizione di almeno due soluzioni tecniche e analisi CBA				■	■	■						
WP1500 - Condivisione e validazione della soluzione tecnica							■					
WP2100 - Partecipazione agli incontri periodici	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
WP2200 - Predisposizione relazione preliminare			■	■	■	■						
WP2300 - Predisposizione documento di System & Data Integration				■	■	■						
WP3100 - Finalizzazione soluzione tecnica							■					
WP3200 - Definizione pianificazione fase realizzativa							■	■				
WP3300 - Predisposizione documentazione di gara							■	■	■	■		
WP3400 - Condivisione e validazione del capitolato tecnico									■	■		
WP4100 - Coordinamento delle attività di consulenza	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■
WP4200 - Monitoraggio e controllo degli avanzamenti dell'iniziativa	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■
WP4300 - Gestione della documentazione	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■
WP4400 - Supporto al collaudo tecnico												■

Figura 2: Pianificazione di riferimento per la fornitura dei servizi consulenziali

I Work Package WP4100, WP4200 e WP4300 sono rispettivamente legati al coordinamento delle attività di consulenza, al monitoraggio delle stesse e alla stesura della documentazione di supporto. Come previsto dal Gantt in figura 2, la presenza di questi Work Package interessa tutto il ciclo di progetto, ad esclusione del periodo che intercorre tra la pubblicazione del capitolato tecnico e l'inizio della realizzazione tecnica del portale. Gli incontri in Istituto avranno cadenza almeno bisettimanale fino alla pubblicazione del capitolato tecnico e mensile per il resto della fornitura di consulenza.

4. Requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura

Ai fini della partecipazione alla procedura i partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- assenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione al registro delle imprese come impresa esercente attività inerente l'oggetto della procedura o possesso dello status di lavoratore autonomo ai sensi dell'art. 12 della legge 81/2017;



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

- c) idonea capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, attestata dall'aver realizzato, nel triennio 2014/2016, un fatturato complessivo almeno pari a euro 500.000,00. Tale requisito può essere soddisfatto dai professionisti, di cui all'art. 12 della legge 81/2017, anche ricorrendo alle forme associate previste dalla citata legge;
- d) idonea capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, attestata da dall'aver eseguito, nel triennio 2014/2016, almeno un contratto di importo pari o superiore ad euro 95.000,00 avente ad oggetto servizi di progettazione che hanno condotto alla realizzazione di portali web per la raccolta e pubblicazione di valori comparativi (es. premi assicurativi, mutui, tariffe telefoniche, comparatori di prezzi di beni essenziali o commerciali).

In caso di partecipazione alla procedura da parte di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa (RTI), i requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale potranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento.

Nel caso il concorrente intenda soddisfare il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere posseduti, oltre che dall'impresa concorrente, anche dall'impresa ausiliaria e quest'ultima è tenuta a produrre individualmente il DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 (allegato 3).

5. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta deve pervenire, all'IVASS - Settore Gare Appalti e Contratti - Via del Quirinale 21 - 00187 Roma, **entro le ore 12:00 di venerdì 8 settembre 2017**.

I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno considerati come non consegnati, anche per cause imputabili a ritardi o disguidi di Poste Italiane o Agenzia di recapito, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale o dall'Agenzia di recapito. Della data di arrivo farà fede esclusivamente l'indicazione della data e dell'ora di recapito apposta dal personale dell'Istituto incaricato della ricezione.

A pena di esclusione, l'offerta dovrà essere contenuta in plico sigillato, recante la denominazione del mittente e sul quale deve essere apposta l'etichetta secondo il facsimile di cui all'allegato 1 al presente Capitolato.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via PEC all'indirizzo gare.contratti@pec.ivass.it e devono pervenire **entro le ore 17:00 di lunedì 21 agosto 2017**; non saranno presi in considerazione quesiti anonimi o tardivi. Le risposte saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto (profilo del committente) nella sezione dedicata alla presente procedura.

All'interno del plico di offerta dovranno essere inserite TRE buste non trasparenti, chiuse e sigillate, recanti la denominazione del mittente e riportanti le seguenti diciture:

- Busta A – Documenti;
- Busta B – Offerta Tecnica;
- Busta C – Offerta Economica.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

Nella busta A – Documenti, dovrà essere inserito:

- a) il Capitolato tecnico-amministrativo e lo Schema di Contratto, non compilati, senza aggiunte, modifiche o integrazioni e recanti in calce il timbro e la sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa;
- b) la scheda di contatto (in conformità all'allegato 2);
- c) la dichiarazione relativa all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), allegato al presente Capitolato tecnico-amministrativo, secondo le prescrizioni ivi contenute (allegato 3);
- d) il documento "PassOE" rilasciato dal sistema AVCPass attivato presso l'ANAC, sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore delegato dell'Impresa;
- e) la garanzia a corredo dell'offerta, da prestare secondo una delle modalità stabilite dall'articolo 93 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al 2% dell'importo a base di gara e, quindi, pari a euro 1.900,00;
- f) la dichiarazione di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario;
- g) la fotocopia del documento di identità della persona fisica che ha sottoscritto la suddetta documentazione. Qualora la documentazione di gara sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante dell'Impresa, copia dell'atto di procura che ne attesti i poteri di firma, corredata di dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante dell'Impresa;
- h) eventuale documentazione concernente la partecipazione in Raggruppamento temporaneo di imprese (in caso di Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, copia digitale del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione delle quote di partecipazione di ciascuna impresa raggruppata, riunita o consorziata; in caso di Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- i) eventuale documentazione concernente l'avvalimento (dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria).

Nella Busta B – Offerta Tecnica dovrà essere inserito:

- a) il documento di Offerta Tecnica, (in conformità all'allegato 4), firmato in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore delegato del soggetto offerente.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

Nella Busta C – Offerta Economica dovrà essere inserito:

- a) il documento di Offerta economica (in conformità all'allegato 5), debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore delegato del soggetto offerente.

6. Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le offerte saranno valutate sulla base dei parametri indicati nella tabella seguente:

Criterio	Punteggio massimo
A. Qualità dell'offerta	70,00
B. Prezzo dell'offerta	30,00
Totale	100,00

La procedura sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio totale più elevato (PTOT), dato dalla somma del punteggio tecnico riparametrato (cfr. par. 6.1) relativo alla qualità dell'offerta (PT) e del punteggio relativo al prezzo dell'offerta (PP).

6.1. Qualità dell'offerta

La qualità dell'offerta proposta sarà valutata da parte della Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione identificati, nella tabella seguente, dall'indice *j* (*j*1, *j*2, *j*3, etc...). Nella tabella, per ciascun criterio (riportato in grassetto) sono indicati gli elementi che saranno tenuti in considerazione dalla Commissione giudicatrice nell'attribuzione discrezionale del punteggio (in corsivo) e il punteggio massimo attribuibile.

<i>j</i>	Criterio tecnico	Punteggio massimo
APPROCCIO METODOLOGICO		
1	Metodologie e strumenti proposti per la realizzazione dello studio di fattibilità <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione la qualità degli standard metodologici e l'efficacia degli strumenti impiegati nella redazione dello Studio di Fattibilità, atti a semplificare la supervisione del processo di redazione cartolare.</i>	3,00
2	Metodologie e strumenti di project management, di risk management proposti per il governo della fornitura e controllo della qualità <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione la qualità degli standard metodologici e l'efficacia degli strumenti impiegati nell'attività di project management e di risk management, atti a semplificare lo stato di avanzamento lavori.</i> <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione la qualità degli standard metodologici e l'efficacia degli strumenti impiegati nel controllo qualità, compresa l'individuazione degli eventi di rischio associati a ciascuna attività.</i>	4,00
3	Metodologie e strumenti proposti per la fase di verifica/validazione dei prodotti software che verranno implementati nella fase realizzativa, nel rispetto del capitolato tecnico oggetto di fornitura della presente gara <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione la qualità degli standard metodologici e l'efficacia degli strumenti impiegati nel controllare l'esatta convergenza tra capitolato tecnico e prodotto realizzato, con particolare riferimento al processo di code reviewing.</i>	3,00



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di consulenza per la realizzazione del nuovo Preventivatore RC Auto

COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEL TEAM		
4	Team proposto per le attività di consulenza in termini di profili professionali offerti, numerosità delle risorse per ogni profilo, allocazione delle risorse sulle diverse attività <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione gli aspetti qualitativi su tutti i profili professionali proposti e quantitativi legati al numero complessivo di risorse destinate alle attività, nonché l'equilibrio e il bilanciamento complessivo del gruppo in termini di profili professionali e seniority in relazione alle attività.</i>	20,00
5	Altri elementi, migliorativi e aggiuntivi, offerti per il profilo di "Project Manager" <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione l'esperienza nella realizzazione di capitolati tecnici, nella scrittura di bandi di gara e nel project management, comprovata da riferimenti a sistemi software ancora in produzione. Saranno altresì valutate le caratteristiche migliorative del profilo considerato in termini di esperienza, formazione e certificazioni quali Project Management Professional (PMP) o PRINCE2 e l'esperienza nella quantificazione economica dei servizi di assistenza su software open source e analisi di business nel settore RC Auto.</i>	5,00
6	Altri elementi, migliorativi e aggiuntivi, offerti per il profilo di "Progettista IT" <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione l'esperienza nel disegno architeturale e software, comprovata da riferimenti a sistemi software ancora in produzione. Saranno altresì valutate l'uso di metodologie di dev-ops e software open source e l'esperienza in attività di code reviewing e di modellazione per linguaggi Object Oriented (OO). Saranno inoltre valutate le caratteristiche migliorative del profilo considerato in termini di esperienza, formazione e certificazioni accessorie.</i>	5,00
7	Organizzazione del gruppo di lavoro, con particolare riferimento alla gestione del turnover. <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione l'efficacia delle soluzioni organizzative proposte anche al fine di garantire gli standard del presidio del team di cui al precedente punto 4 per tutta la durata del progetto, compresa la fase realizzativa.</i>	5,00
8	Presenza nel team di risorse che abbiano partecipato a progetti per la realizzazione di applicazioni in ambito RCAuto e/o di sistemi di comparazione dei prezzi. <i>Sarà valutata l'esperienza in ambito rc auto e/o in sistemi comparativi, sia da un punto di vista applicativo / informatico, che di know-how del settore, comprovata da riferimenti a sistemi software ancora in produzione.</i>	10,00
PIANO DI LAVORO PROPOSTO PER LA FORNITURA		
9	Analisi del piano di lavoro della fornitura <i>La valutazione avverrà tenendo in considerazione l'analisi di dettaglio e l'articolazione delle diverse fasi di lavoro, l'equilibrio, l'adeguatezza e la coerenza delle fasi di lavoro descritte. Sarà altresì valutata la proposta di anticipo dei tempi di redazione dello Studio di fattibilità e la proposta di anticipo dei tempi di redazione del Capitolato Tecnico.</i>	15,00
TOTALE		70,00

Terminata l'attribuzione dei punteggi per ciascun criterio, ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico (PT) da attribuire a ciascuna offerta, la Commissione procederà alla c.d. "riparametrazione", attribuendo il punteggio massimo (pari a 70 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$PT = 70 \times \frac{PT_i}{PT_{max}}$$

dove:



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

PT = Punteggio tecnico riparametrato

PT_i = Punteggio tecnico attribuito alla qualità dell' i -esima offerta

PT_{max} = Punteggio tecnico massimo attribuito alla migliore offerta.

6.2. Prezzo dell'offerta

Il punteggio massimo di 30 punti relativo al prezzo dell'offerta (PP) sarà attribuito come segue:

$$PP = 30 \times 0,90 \times \frac{R_i}{R_{medio}} \text{ se } R_i \leq R_{medio}$$

ovvero

$$PP = 30 \times \left[0,90 + \left(0,10 \times \frac{R_i - R_{medio}}{R_{max} - R_{med}} \right) \right] \text{ se } R_i > R_{medio}$$

Dove

- PP è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i -esimo;
- R_i è il ribasso prezzo offerto dal concorrente i -esimo, vale a dire la differenza tra il tetto a base di gara e il prezzo offerto dal concorrente;
- R_{max} è il ribasso di prezzo più elevato tra quelli offerti;
- R_{medio} è la media aritmetica dei ribassi di prezzo offerti dai concorrenti.

Il punteggio del prezzo (PP) sarà sommato al punteggio tecnico riparametrato (PT) al fine dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

$$PTot = PP + PT$$

7. Procedura di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, l'Istituto procederà alla nomina della Commissione giudicatrice.

Il giorno **lunedì 11 settembre 2017, alle ore 10:00**, salva diversa comunicazione dell'Istituto che sarà pubblicata sul proprio sito internet nel profilo del committente, saranno aperti in seduta pubblica, a cura del personale del Settore Gare appalti e contratti, struttura deputata alla gestione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici nell'ambito del Servizio Gestione risorse dell'IVASS e di supporto alle attività del RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9, del Codice, **i plichi di offerta** e la **Busta A – Documenti**.

Nel corso della seduta pubblica verrà esclusivamente verificata la presenza della documentazione contenuta nei plichi di offerta e nella Busta A – Documenti, mentre la valutazione di merito della documentazione stessa verrà effettuata in seduta riservata, durante la quale potranno essere effettuati approfondimenti in ordine alla documentazione prodotta, anche al fine di acquisire eventuali integrazioni/chiarimenti.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, al termine della fase di valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, sarà pubblicato, sul profilo del committente, l'elenco dei concorrenti esclusi e di quelli ammessi alla prosecuzione della procedura di affidamento.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

Nel corso della seconda seduta pubblica la Commissione giudicatrice provvederà ad aprire la **Busta B – Offerta Tecnica** dei concorrenti ammessi e alla constatazione della documentazione in essa contenuta. La Commissione proseguirà i lavori in forma riservata per la verifica della rispondenza delle offerte alle prescrizioni di gara, per l'esame delle offerte tecniche e per l'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri previsti dal presente Capitolato Tecnico-Amministrativo.

Nel corso della terza seduta pubblica la Commissione giudicatrice provvederà:

- a comunicare l'esito dell'esame delle offerte tecniche e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta (graduatoria tecnica);
- all'apertura della **Busta C – Offerta Economica** dei concorrenti ammessi, dando lettura dell'importo complessivo dell'offerta.

Successivamente, in seduta riservata, si procederà:

- a verificare, ove necessario e sulla base delle dichiarazioni prodotte, che le offerte siano state formulate autonomamente, escludendo quelle che, sulla base di univoci elementi, risultino imputabili a un unico centro decisionale;
- a verificare la congruità dell'offerta prima classificata, nonché, eventualmente, delle offerte successive in graduatoria, ove queste risultino anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, richiedendo le necessarie spiegazioni.

Ove l'offerta prima classificata, a seguito delle giustificazioni prodotte, risulti anomala si procederà in ordine di graduatoria, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. L'Istituto si riserva in ogni caso la facoltà di valutare – ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice – la congruità delle offerte che, in base a elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate sul sito internet dell'Istituto nel profilo del committente. Alle sedute pubbliche potrà assistere un solo incaricato per ciascun soggetto offerente, munito di apposita delega. Il nominativo dell'incaricato, in considerazione delle procedure per l'accesso di terzi alla sede dell'IVASS, dovrà essere comunicato via PEC all'indirizzo *gare.contratti@pec.ivass.it* entro le ore 12:00 del giorno lavorativo antecedente.

L'aggiudicazione, così come risultante dai verbali di gara, rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'Istituto si riserva, ai sensi dell'art. 80, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, la facoltà di procedere in qualunque momento della procedura a verificare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione. Qualora dai controlli risulti, in capo all'aggiudicatario, la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla gara, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Si precisa che:



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

- l'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente;
- l'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto per motivate ragioni di interesse pubblico, dandone tempestiva comunicazione a tutti gli offerenti.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione sarà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge.

In capo all'aggiudicatario si effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dal d. lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass attivato presso l'ANAC. Ai fini della comprova dei requisiti autocertificati e indicati al precedente paragrafo 4, il concorrente dovrà mettere a disposizione presso il sistema AVCPass, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta inoltrata dall'Istituto, la documentazione probatoria degli stessi.

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia definitiva prevista e determinata ai sensi dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la piena operatività, entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta dell'IVASS e validità oltre la scadenza dell'obbligazione principale ai sensi dell'art. 1957 c.c. La predetta cauzione sarà svincolata, ai sensi dell'art. 103, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) atto di designazione del Responsabile del servizio;
- c) attestazione del versamento dell'imposta di bollo, il cui importo esatto (euro 16,00 per ogni 4 facciate o 100 righe) sarà comunicato all'aggiudicatario con la comunicazione di aggiudicazione).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, l'IVASS potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e potrà aggiudicare la presente procedura al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, salvo ogni altro diritto.

Si precisa che:

- l'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente;
- l'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto per motivate ragioni di interesse pubblico, dandone tempestiva comunicazione a tutti gli offerenti.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione sarà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge.

8. Criteri di esclusione

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato offerte eccedenti la base d'asta fissata in euro 95.000,00 oltre IVA. Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano:



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

- a) presentato un'offerta sottoposta a condizioni ovvero nella quale siano state sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni contrattuali specificate nel Capitolato tecnico o che non risponda alle prescrizioni minime indicate nella documentazione di gara;
- b) presentato un'offerta che, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, risulti anormalmente bassa;
- c) abbiano presentato offerte plurime, alternative o subordinate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- d) siano coinvolte in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Saranno, infine, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali, a seguito di verifiche e controlli da parte dell'IVASS risultino non veritiere le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

9. Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato con il concorrente aggiudicatario una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, in forma elettronica con firme digitali, secondo quanto previsto dalla legge. Qualora il Contratto fosse firmato da persona diversa da quella che ha sottoscritto i documenti di gara, tale persona dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea documentazione.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, il contratto non conterrà la clausola compromissoria relativa alle controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto.

È a carico dell'aggiudicatario l'imposta di bollo.

10. Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge 136 del 2010 connessi all'esecuzione del contratto. I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti d. lgs. n. 196/2003. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici, dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'IVASS- Via del Quirinale 21-00187 Roma. Ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con l'accettazione del presente Capitolato tecnico – amministrativo l'impresa esprime il consenso e autorizza l'Istituto al trattamento dei dati comunicati esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della presente procedura.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

ALLEGATO 1 – Facsimile di Etichetta

Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di consulenza per la realizzazione del
nuovo Preventivatore RC Auto

CIG 7164135F36

SCADENZA ORE 12:00 DEL 8 SETTEMBRE 2017

NON APRIRE

MITTENTE: _____

INDIRIZZO: _____

PEC: _____

OFFERTA PERVENUTA

in data _____ **alle ore** _____



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

ALLEGATO 2 – Scheda di contatto

Il sottoscritto

1	Cognome	Nome	
	Luogo di nascita	Data di nascita / /	Codice fiscale

rappresentante dell'Impresa

2	Ragione sociale	
	Codice fiscale	Partita IVA
	Sede legale	
	Iscrizione al Registro delle Imprese	

DICHIARA:

che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara è l'invio in forma elettronica alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (PEC):

Ulteriori dati di contatto:

3	<i>Nominativo del Referente:</i>		
	Cognome	Nome	
	Ruolo e/o Funzione ricoperta:	Indirizzo	
	Telefono:	Telefono Cell.:	Fax:
	Email:		

Data / /

Il Legale rappresentante dell'Impresa



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

ALLEGATO 3 – DGUE

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/S []-[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[IVASS – ISTITUTO PER LA VIGILANZA SULLE ASSICURAZIONI]
Codice fiscale	[97730600588]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PREVENTIVATORE RC AUTO]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[7164135F36]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]
Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico	

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

PARTE III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

<p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]</p>
--	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p> <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di</p>	<p>Risposta:</p>
--	-------------------------

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

interessi o illeciti professionali	
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p>[] Sì [] No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

<p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u>, fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'<u>articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55</u> (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <u>legge 12 marzo 1999, n. 68</u> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <u>articoli 317 e 629 del codice penale</u> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<u>articolo 2359 del codice civile</u> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No [] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p>[] Si [] No</p>



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....],</p>								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

	[.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	[] Si [] No [] Si [] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:	[] Si [] No [.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[] Si [] No

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



*Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto*

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

ALLEGATO 4 – Schema di offerta tecnica

L'Offerta Tecnica, redatta secondo lo schema di seguito riportato e priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico, dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o procuratore delegato del soggetto offerente.

Al fine di facilitare la comprensione dell'offerta tecnica, si suggerisce di contenere la stessa in non più di 30 (trenta) pagine, composte indicativamente da 45/50 righe di circa 70 battute ciascuna (dal computo sono escluse la pagina di copertina, l'indice del documento e gli allegati).

INDICE

1. Presentazione dell'operatore economico offerente

Breve presentazione dell'attività dell'offerente e della struttura tecnica e di competenze di cui dispone.

2. Sintesi della proposta

In tale sezione, al fine di rendere più agevole la comprensione dell'offerta, viene richiesta una sintesi della soluzione proposta con evidenza degli elementi qualificanti della stessa, nonché le indicazioni che il concorrente ritenga utili al fine di una migliore esposizione dell'Offerta Tecnica medesima.

3. Illustrazione analitica dell'offerta tecnica

In tale sezione, dovranno essere illustrate, in maniera chiara e precisa, le proposte dell'offerta sugli aspetti qualitativi che saranno specificatamente oggetto di valutazione da parte dell'Istituto:

APPROCCIO METODOLOGICO

- 1 Metodologie e strumenti proposti per la realizzazione dello studio di fattibilità*
- 2 Metodologie e strumenti di project management, di risk management proposti per il governo della fornitura e per il controllo della qualità*
- 3 Metodologie e strumenti proposti per la fase di verifica/validazione dei prodotti software che verranno implementati nella fase realizzativa, nel rispetto del capitolato tecnico oggetto di fornitura della presente gara*

COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEL TEAM

- 4 Team proposto per le attività di consulenza in termini di profili professionali offerti, numerosità delle risorse per ogni profilo, allocazione delle risorse sulle diverse attività*
- 5 Elementi migliorativi offerti per il profilo di "Project Manager"*
- 6 Elementi migliorativi offerti per il profilo di "Progettista IT"*
- 7 Organizzazione del team, con particolare riferimento alla gestione del turnover.*
- 8 Risorse che hanno partecipato a progetti per la realizzazione di applicazioni in ambito RC Auto e/o di sistemi di comparazione dei prezzi.*

PIANO DI LAVORO PROPOSTO PER LA FORNITURA

- 9 Piano di lavoro della fornitura*

4. Allegati

Si fa riferimento ai CV delle risorse costituenti il team proposto, agli attestati di qualificazione e ad ulteriore eventuale documentazione aggiuntiva come, ad esempio, brochure relative a specifici aspetti dell'offerta.



IVASS
ISTITUTO PER LA VIGILANZA
SULLE ASSICURAZIONI



Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di
consulenza per la realizzazione del nuovo
Preventivatore RC Auto

ALLEGATO 5 – Scheda di Offerta economica

L'Impresa

1	Ragione sociale		
	Codice fiscale	Partita IVA	Sede legale

rappresentata da

2	Cognome	Nome		
	Luogo di nascita	Data di nascita	/ /	Codice fiscale

che partecipa alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di consulenza per la realizzazione del nuovo Preventivatore RC Auto CIG 7164135F36, si impegna a eseguire il suddetto appalto al seguente corrispettivo:

PREZZO COMPLESSIVO OFFERTA	€	
-----------------------------------	---	--

L'Impresa dichiara che i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sono pari a euro	€	
--	---	--

L'Impresa dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nel suddetto Capitolato tecnico-amministrativo, e dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 90° (novantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo l'IVASS;
- che il Capitolato tecnico-amministrativo, così come gli altri atti di gara, costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto che verrà stipulato con l'IVASS;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo, ritenuto remunerativo;
- che il corrispettivo indicato è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'impresa.

Data / /

Il Legale rappresentante dell'Impresa