

PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE

TRA

La Fondazione Saverio Galbusera codice fiscale n. 91051930225, con sede in Piazza Arsenale, 4 – 37126 Verona – nella persona di Mauro Galbusera nato a Verona il 21 dicembre 1953 (di seguito "Fondazione")

E

IVASS codice fiscale n. 97730600588 con sede in Roma, via del Quirinale 21, in persona del Segretario Generale Ida Mercanti nata a Roma il 3 agosto 1960.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

Il presente Protocollo ha l'obiettivo di regolare la collaborazione tra l'IVASS e la Fondazione per la realizzazione di programmi di educazione assicurativa.

Art. 2 - Impegni delle parti

La Fondazione e l'IVASS promuovono iniziative formative in materia di educazione assicurativa rivolte, tra l'altro a: studenti e giovani adulti, determinate categorie di imprese e di lavoratori, categorie di consumatori più vulnerabili (ad esempio donne e anziani).

Per l'esecuzione delle attività sono utilizzate tutte le risorse, strutture, articolazioni e sedi della Fondazione, nonché altre sedi che la Fondazione rendesse disponibile.

Le attività possono essere accompagnate da rilevazioni ex ante per valutare le competenze assicurative all'interno delle popolazioni destinatarie delle attività tramite la somministrazione di questionari ed ex post per verificare l'efficacia dell'intervento formativo.

Per le attività di educazione assicurativa l'IVASS offre materiale didattico-informativo, il relativo know-how e, ove necessario, la collaborazione all'effettuazione delle iniziative programmate, previa valutazione da parte dell'Istituto dell'impegno richiesto.

Il coinvolgimento di IVASS non comporta alcun impegno finanziario per l'Istituto.

Art. 3 – Durata

La durata del protocollo è di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione. Tale termine potrà essere prorogato di comune accordo dalle parti, attraverso appositi atti scritti.

Art. 4 – Risultati

All'esito del triennio di collaborazione, viene redatto un report delle attività svolte che: a) descriva le iniziative anche in termini di ingaggio dei destinatari, rilevazione dei fabbisogni formativi, definizione dei contenuti e dei materiali, erogazione, valutazione di impatto, e b) dia conto del livello di efficacia raggiunta.

Art. 5 – Cabina di Regia

L'individuazione, la programmazione e la gestione delle iniziative è effettuata da una cabina di regia composta da due/tre membri di IVASS e due/tre membri della Fondazione.

La cabina di regia si incontra di norma tre volte all'anno anche on-line, per pianificare le iniziative, nonché definire:

- a) le modalità d'ingaggio – anche attraverso la collaborazione con Enti e Istituzioni locali - delle categorie destinatarie delle iniziative di formazione;
- b) l'introduzione di crediti formativi o altri elementi incentivanti collegati alla frequenza delle iniziative di formazione;
- c) gli strumenti di valutazione;
- d) loghi e strumenti di comunicazione condivisi per le iniziative promosse.

Art. 6 – Dati personali

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare tutti i dati personali acquisiti nell'esecuzione della presente convenzione nel pieno rispetto della normativa vigente e in particolare del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, 29 luglio 2026

