Allegato 9 della circolare 574D

"Documentazione per la riassicurazione non-tradizionale"

Nel caso di inclusione nel Piano delle cessioni inviato all'Autorità di contratti di riassicurazione non tradizionale, l'informativa fornita dovrà essere integrata con la trasmissione della seguente documentazione:

1. relazione illustrativa riportante le finalità e le principali caratteristiche del contratto, unitamente al trattamento contabile delle relative partite e degli effetti economici, patrimoniali e finanziari dello stesso sul bilancio dell'impresa cedente, nonché specifica evidenza dell'eventuale rilevanza assunta dagli stessi ai fini del possesso dei requisiti di vigilanza prudenziale;
2. copia della documentazione contrattuale o bozza del contratto.

L'informativa di cui al suddetto punto 1 dovrà altresì fornire descrizione delle principali aree di rischio per le quali si è ricercato l'utilizzo della riassicurazione non-tradizionale.

La documentazione di cui ai punti 1 e 2 dovrà essere trasmessa all'Autorità in formato elettronico così come previsto dal paragrafo 3.2 delle Norme Generali relative agli adempimenti e alla trasmissione del piano delle cessioni (all. 1 della Circolare 574D)

Si segnala inoltre quanto segue:

- è prevista la trasmissione di comunicazioni infrannuali come disposto dalla Circolare 574D;
- la relazione illustrativa di cui al punto 1 deve:
  - essere firmata dal Direttore Generale o dall'Amministratore Delegato (dal Rappresentante legale in caso di sedi secondarie in Italia di imprese di assicurazione con sede legale in uno Stato terzo rispetto allo S.E.E.);
  - contenere la data di ratifica del piano delle cessioni;
- il nome del file relativo alla relazione deve riportare la seguente dicitura: codice impresa_anno adempimento_relazione_NONTRAD.pdf;
- il nome dei file relativi alla documentazione contrattuale deve riportare la seguente dicitura: "codice impresa_anno adempimento_DOCNONTRAD.pdf"; qualora per l'invio fosse necessario utilizzare più di un file, si provvederà assegnando una numerazione progressiva, es. codice impresa_anno adempimento_DOCNONTRAD_1.pdf" "codice impresa_anno adempimento_DOCNONTRAD_2.pdf" ecc.;
- in presenza di eventuale riassicurazione di gruppo o se le attività sono accentrate/delegate in/ad altra impresa del gruppo, deve comunque essere predisposto un invio separato per ciascuna impresa riportante le informazioni relative ad ognuna di esse.