

**Allegato**

## **ISTRUZIONI PER LA COMPOSIZIONE E TRASMISSIONE DEI CODICI FISCALI DEGLI ASSICURATI**

Il file con i codici fiscali degli assicurati deve essere inviato alla casella di posta [dormienti@ivass.it](mailto:dormienti@ivass.it) e strutturato in formato CSV, utilizzando il carattere “;” come separatore dei campi.

Il file deve essere denominato “ANNNA.csv”, con ANNNA<sup>1</sup> pari al codice società assegnato dall’IVASS (ad es. A999S.csv).

Il primo record deve contenere solo l’intestazione dei campi:

“Codice società”;”Codice Fiscale”

Tutti i record successivi devono contenere:

- il codice società, utilizzando il codice IVASS (in formato ANNNA), uguale per tutti i record;
- il singolo codice fiscale dell’intestatario della polizza, diverso per ogni record.

I file devono avere una dimensione massima di 20 megabyte. Ove necessario i file dovranno essere inviati in formato compresso.zip. Qualora, nonostante la compressione, i file dovessero superare il limite di 20 megabyte, dovranno essere inviati file distinti con mail separate. In questo caso i file dovranno essere nominati con ANNNA\_slot\_n.csv con n numero progressivo assegnato al file.

La correttezza dei codici fiscali deve essere verificata prima della loro trasmissione all’IVASS; in ogni caso saranno scartati i codici con lunghezza inferiore ai 16 caratteri e con disposizione dei caratteri alfabetici e numerici non corretti (AAAAAANNANNANNA).

---

<sup>1</sup> Il codice IVASS è formato dalla sequenza di un carattere alfabetico, tre numerici e un alfabetico.