

1. Reporting Solvency II e Informazioni per Financial Stability

Con riferimento all'anno 2022, nell'allegata tabella 1 sono riportate le segnalazioni richieste¹ con la relativa tempistica prevista per l'inoltro dei dati².

Il contenuto delle rilevazioni è trasmesso all'IVASS tramite la piattaforma Infostat utilizzando le credenziali abilitate e secondo le specifiche tecniche della tassonomia XBRL Solvency II 2.6.0 pubblicata sul sito EIOPA all'indirizzo:

https://www.eiopa.europa.eu/tools-and-data/supervisory-reporting-dpm-and-xbrl_en

Con riguardo al formato dei dati, i segnalanti devono rispettare i requisiti stabiliti dall'articolo 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2015/2450 della Commissione, del 2 dicembre 2015 (ITS) e, ove non contrastanti con questi, le ulteriori specifiche indicate nel documento "EIOPA XBRL Filing Rules for Solvency II reporting" reperibile sul citato sito EIOPA.

Per le date di prima applicazione della versione 2.6.0 della tassonomia, si veda il calendario EIOPA all'indirizzo:

https://www.eiopa.europa.eu/sites/default/files/publications/other_documents/eiopa_taxonomy_roadmap_12-2021.xlsx

I segnalanti trasmettono inoltre a questo Istituto le informazioni descrittive di cui al Regolamento Delegato (UE) 2015/35 della Commissione, articoli 304, comma 1, lettere a) e b) e 372, con riferimento alle rilevazioni annuali individuali e di gruppo. Le informazioni predette sono contenute in un documento in formato PDF, redatto in lingua italiana, trasmesso tramite la piattaforma Infostat (*survey* DOCS2 e DOCS2).

2. Rilevazioni nazionali di vigilanza e statistiche

Nell'allegata tabella 2 sono riportate le *survey* Infostat predisposte per la raccolta delle informazioni *local gaap* con le relative scadenze previste per la comunicazione dei dati.

Le istruzioni informatiche per l'inoltro dei flussi previsti dalle rilevazioni di cui sopra sono disponibili all'indirizzo <https://www.ivass.it/operatori/impreseraccolta-dati/index.html> nella sezione "Istruzioni per la compilazione delle segnalazioni". Si invitano gli enti segnalanti a verificare regolarmente nel sito dell'IVASS la presenza di aggiornamenti a tali istruzioni.

¹ Vedi Regolamento di esecuzione (UE) n. 2015/2450 della Commissione, del 2 dicembre 2015.

² Eventuali variazioni alle scadenze riportate nell'allegata tabella 1 saranno tempestivamente comunicate tramite il sito internet dell'Istituto.

3. Controlli di qualità e quesiti

Si raccomanda alle imprese di effettuare tutti i controlli previsti in fase di predisposizione delle segnalazioni, inclusi quelli contenuti nella tassonomia EIOPA, per assicurare l'accuratezza, la completezza e la coerenza dei dati.

In esito a tali controlli, si dovrà dar seguito nel più breve tempo possibile alla verifica dei rilievi prodotti e alla eventuale rettifica dei dati. Al riguardo è opportuno sottolineare l'importanza della tempestività delle risposte degli enti segnalanti in quanto il tempo a disposizione delle Autorità nazionali per la trasmissione dei dati trimestrali a EIOPA è stato ridotto da 4 a 2 settimane.

A fronte dei messaggi contenenti rilievi, l'ente segnalante è tenuto a intraprendere, tramite il portale Infostat, una delle seguenti azioni:

- trasmettere un nuovo flusso con le opportune rettifiche e inserire nell'area "Annotazioni ad uso del partner" una sintetica descrizione delle revisioni prodotte;
- confermare i singoli rilievi e inserire nell'area "Note aggiuntive per la conferma" la relativa motivazione.

Le rettifiche non conseguenti a rilievi devono essere trasmesse sempre attraverso l'infrastruttura Infostat; contestualmente deve essere inviato un messaggio all'indirizzo di posta elettronica divisione.rilevazionegestioneinformazioni@ivass.it con il quale viene comunicata la consegna del nuovo flusso. Al riguardo, si rammenta che l'invio a Infostat di un nuovo flusso comporta la sovrascrittura completa di quelli precedentemente inviati; pertanto, nel caso in cui per l'ultimo invio si verifichi una situazione di "scarto" la segnalazione risulta non acquisita in Infostat.

Si ricorda che non è considerata valida ai fini del rispetto delle scadenze e dell'inoltro delle rettifiche la trasmissione di *file* con canali diversi dalla piattaforma Infostat.

Eventuali richieste di chiarimenti nonché quesiti di carattere generale possono essere inoltrati alla casella funzionale quesiti_rilevazioni@ivass.it.

Distinti saluti.

Per delegazione del Diretorio Integrato

firma 1