

Istruzioni operative per la raccolta delle informazioni statistiche di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento IVASS n. 36 del 28 febbraio 2017

Soggetti segnalanti

Sono tenuti all'invio delle segnalazioni i soggetti previsti dall'art. 3, comma 2, del Regolamento IVASS n. 36 del 28 febbraio 2017 (d'ora in poi Regolamento).

In particolare, sono tenuti alla comunicazione le imprese di assicurazione e di riassicurazione aventi sede legale nel territorio della Repubblica italiana e le sedi secondarie di imprese di assicurazione e di riassicurazione aventi sede legale in uno Stato terzo.

Contenuto della rilevazione

Scopo della rilevazione è di raccogliere le informazioni statistiche relative alle anticipazioni dei dati del bilancio di esercizio dell'anno precedente, di cui all'art. 9 del Regolamento.

I segnalanti inviano i prospetti di cui all'art. 9 del Regolamento redatti in migliaia di euro, senza cifre decimali, entro il 31 marzo di ogni anno (art. 10 del Regolamento).

Specifiche tecniche per la produzione e trasmissione del flusso delle informazioni statistiche relative alle anticipazioni dei dati del bilancio di esercizio, comprensive delle informazioni integrative statistiche

1. Informazioni statistiche sulle anticipazioni dei dati di bilancio

- 1.1 Dalla sezione *Per gli operatori / Raccolta dati / DOWNLOAD MODELLI PER RILEVAZIONI* del sito IVASS, tramite il comando "Salva oggetto con nome", attivabile con il tasto destro del mouse, prelevare i *file* excel denominati

tanbixxx.xls

e

COMPAG.xls

i suddetti *file* devono essere salvati in una stessa cartella di lavoro.

- 1.2 Aprire il *file* excel denominato **tanbixxx.xls**; l'applicazione, in modalità automatica, procederà ad acquisire le informazioni relative all'elenco delle compagnie registrate nel *file* COMPAG.xls.
- 1.3 All'interno del **foglio informativo**, selezionare la Compagnia e l'esercizio di riferimento nelle relative celle a scorrimento, cliccando sulla denominazione della compagnia e sull'anno. Queste informazioni verranno automaticamente riportate nella testata di ciascun foglio. Indicare altresì i dati della persona a cui l'Istituto potrà fare riferimento per chiarimenti relativi alla rilevazione.

- 1.4 Inserire i dati richiesti; gli importi sono da riportare in migliaia di EURO. E' possibile anche inserire i dati importandoli da un *file* in formato ASCII, secondo le indicazioni riportate al punto 1.9.
- 1.5 Completato l'inserimento, tornare nel foglio informativo, cliccare sul bottone "Controlli di validità" e rimuovere gli eventuali errori riscontrati dalla procedura e segnalati nel foglio Errori_tanbi generato dalla procedura di controllo.
- 1.6 Se non sono presenti errori cliccare sul bottone "Generazione flusso da trasmettere all'IVASS".
- 1.7 Nella cartella Documenti verranno generati due *file* denominati **tanbiaaaa.ccc**, e **trespaaaa.ccc**, dove **aaaa** è l'anno di bilancio e **ccc** è il codice compagnia.
- 1.8 Salvare il *file* excel **tanbixxx.xls**, ridenominandolo **tanbiccc.xls** dove **ccc** rappresenta il codice della compagnia.
- 1.9 *Inserimento dati tramite un file ASCII*: nella cartella Documenti predisporre un *file* in formato ASCII denominato **tanbiaaaa.ccc**, dove **aaaa** è l'esercizio di bilancio e **ccc** è il codice della compagnia, ed avente il seguente tracciato *record*:

file tanbiaaaa.ccc

CAMPO	Lungh.	posizione		Tipo	VALORI AMMESSI
		da	a		
Codice compagnia	3	1	3	NU	
prospetto	2	4	5	NU	10: Prospetto 1 20: Prospetto 2 41: Prospetto 4.1 42: Prospetto 4.2 50: Prospetto 5 51: Prospetto 5.1 52: Prospetto 5.2 53: Prospetto 5.3a 55: Prospetto 5.3b 60: Prospetto 6
codice voce/riga	3	6	8	NU	Riportare il codice indicato vicino alle singole voci

codice ramo / colonna	2	9	10	NU	Prospetto 5: codice del ramo; Altri prospetti: 0
segno	1	11	11	AN	+ o -
importo	14	12	25	NU	

Aprire il *file* excel denominato **tanbixxx**.

All'interno del **foglio informativo**, selezionare la Compagnia e l'esercizio di riferimento, come indicato al punto 1.3.

Cliccando sul bottone "Acquisizione *file* ASCII" i dati potranno essere importati nei fogli corrispondenti.

2. Informazioni integrative statistiche

- 2.1 Predisporre un *file* in formato ASCII denominato **t1anbiaaaa.ccc**, dove **aaaa** è l'esercizio di bilancio e **ccc** è il codice della compagnia, e avente il tracciato *record* di seguito descritto; gli importi sono da riportare in migliaia di EURO.

file t1anbiaaaa.ccc

CAMPO	Lungh	posizione		Tipo	VALORI AMMESSI
		da	a		
Codice compagnia	3	1	3	NU	
prospetto	2	4	5	NU	11: Prospetto 1.1 21: Prospetto 2.1 31: Prospetto 3.1a 32: Prospetto 3.2a 33: Prospetto 3.1b 34: Prospetto 3.2b 43: Prospetto 4.1.1 44: Prospetto 4.2.1 58: Prospetto 5.a 59: Prospetto 5.b 61: Prospetto 6.1 62: Prospetto 6.2 63: Prospetto 6.3 64: Prospetto 6.4 65: Prospetto 6.5 sez. I



					75: Prospetto 6.5 sez. II 66: Prospetto 6.6 sez. I 76: Prospetto 6.6 sez. II 81: Prospetto 8.1
codice voce/riga	3	6	8	NU	Prospetti 3.1a, 3.2a: riportare il codice indicato prima della denominazione del Paese; Prospetti 3.1b e 3.2b: riportare il codice indicato prima della denominazione del Paese; per le righe "Attività svolta tramite imprese estere controllate – Totale premi" e "Attività svolta tramite imprese estere controllate – di cui in Italia" riportare, rispettivamente, i valori 200 e 201; Altri prospetti: riportare il codice indicato vicino alle singole voci
Codice Ramo/Colonna	2	9	10	NU	Prospetti 3.1a e 3.2a: valori ammessi da 1 a 16 (corrisponde al numero della colonna in cui deve essere caricato il dato); Prospetti 3.1b e 3.2b: valori ammessi da 1 a 24, per le prime due righe, e 1 o 2 per le righe successive (corrisponde al numero della colonna in cui deve essere caricato il dato); Per il prospetto 6.3 indicare 1 per il Ramo I 2 per il Ramo II 3 per il Ramo I 4 per il Ramo IV 5 per il Ramo V 6 per il Ramo VI 99 per il Totale Rami
segno	1	11	11	AN	+ o -
Importo/dipendenti	14	12	25	NU	I dipendenti/unità (prosp.8.1) vanno sempre espressi con due cifre decimali, da riportare anche se nulle, senza indicazione della virgola.(es. 2 = 200 ; 1,5 =150)

3. Trasmissione dati

- 3.1 Preparare il messaggio e-mail da spedire all'indirizzo dati.bilancio@ivass.it riportando nell'oggetto

denominazione della compagnia_ccc_Anticipazioni_aaaa

dove aaaa è l'anno di bilancio.

- 3.2 Allegare alla e-mail i *file* denominati **tanbiaaaa.ccc**, **trespaaaa.ccc**, **t1anbiaaaa.ccc**, il *file* excel **tanbiccc.xls**, dove **aaaa** è l'anno di bilancio e **ccc** è il codice compagnia, e, se disponibile, la scheda in formato excel utilizzata per ricavare il file t1anbiaaaa.ccc.

Nel caso eccezionale in cui non sia possibile spedire il messaggio di posta elettronica, previa comunicazione all'IVASS copiare i *file* e le tabelle excel sopra indicati su un supporto elettronico da spedire via posta prioritaria.

Chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti sugli aspetti tecnici di invio dei dati potranno essere rivolte alla casella divisione.rilevazionegestioneinformazioni@ivass.it.