

Registro degli intermediari assicurativi, anche a titolo accessorio, e riassicurativi

Sezione F – Intermediari a titolo accessorio

Indice

- [Requisiti per l'iscrizione](#)
- [PEC](#)
- [Firma elettronica](#)
- [Modalità di iscrizione](#)
- [Operatività](#)
- [Collaboratori](#)
- [Obblighi di comunicazione da parte dei distributori](#)
- [Adempimenti annuali](#)
- [Formazione professionale](#)
- [Aggiornamento professionale](#)
- [Passaggio di sezione](#)
- [Estensione dell'attività in altri Stati membri dello SEE](#)
- [Cancellazione dal registro](#)
- [Reiscrizione](#)
- [Regole generali di comportamento](#)
- [Conflitti di interesse](#)
- [Informativa precontrattuale](#)
- [Informativa sulle remunerazioni](#)
- [Valutazione delle richieste ed esigenze del contraente](#)
- [Vendita con consulenza](#)
- [Separazione patrimoniale - Fideiussione bancaria](#)
- [Attività di promozione e collocamento a distanza](#)
- [Attività di promozione e collocamento tramite call center](#)
- [Attività di promozione e collocamento tramite internet](#)

Requisiti per l'iscrizione

(artt. 26 e 27 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Persona fisica

- godimento dei diritti civili;
- possesso dei requisiti di onorabilità;
- possesso dei requisiti di professionalità conseguiti mediante partecipazione con esito positivo ai corsi di formazione di cui all'art. 86 del regolamento;
- non essere iscritto nel Ruolo dei periti assicurativi;
- non essere pubblico dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno ovvero a tempo parziale quando superi la metà dell'orario lavorativo a tempo pieno;
- non avere stretti legami con persone fisiche o giuridiche che impediscano l'esercizio dei poteri di vigilanza da parte dell'IVASS secondo quanto previsto dall'articolo 109, comma 4-sexies del Codice.

Società

- avere la sede legale in Italia;
- avere affidato la responsabilità dell'attività di distribuzione ad almeno una persona fisica iscritta nella sezione F del registro;
- non essere enti pubblici oppure enti o società controllati da enti pubblici;
- non essere partecipate in misura superiore al 10% del loro capitale in modo da impedire l'esercizio dei poteri di vigilanza da parte dell'IVASS secondo quanto previsto dall'articolo 109, comma 4 sexies del Codice.
- non avere stretti legami con persone fisiche o giuridiche che impediscano l'esercizio dei poteri di vigilanza da parte dell'IVASS secondo quanto previsto dall'articolo 109, comma 4 sexies del Codice.

PEC

(art. 8 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Le persone fisiche e le società iscritte che chiedono l'iscrizione nella sezione F sono obbligate a dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata che deve essere riportato negli atti, nella corrispondenza e, ove esistente, nel proprio sito internet.

Firma elettronica

(art. 9 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Per la sottoscrizione delle domande e delle comunicazioni connesse alla gestione del registro, le persone fisiche e i rappresentanti legali delle persone giuridiche iscritte nella sezione F si dotano della firma elettronica.

Modalità di iscrizione

(art. 28 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Occorre presentare all'IVASS domanda di iscrizione mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella domanda di iscrizione è necessario attestare l'avvenuto versamento della tassa di concessione governativa di € 168,00 e di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Operatività

(artt. 4, comma 3, 11, 15, 43, comma 2, e 44 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Persona fisica

La persona fisica è iscritta come operativa se dichiara di aver stipulato il contratto di assicurazione della responsabilità civile ed ha in corso uno o più accordi di distribuzione.

In sede di iscrizione, può essere resa la sola dichiarazione relativa alla stipula il contratto di assicurazione della responsabilità civile mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

In tal caso è possibile richiedere, contestualmente alla propria iscrizione, anche l'iscrizione nella sezione E dei propri addetti all'esterno dei locali, tramite la compilazione del [modello elettronico PDF](#).

Oppure può essere resa in un momento successivo all'iscrizione nella sezione F mediante la compilazione e l'invio all'IVASS di apposita comunicazione secondo il [modello elettronico PDF](#).

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Finché la dichiarazione non viene resa e non viene comunicata la sottoscrizione di un accordo distributivo, la persona fisica è iscritta come non operativa, con la conseguenza che gli eventuali collaboratori non saranno pubblicati nel Registro Pubblico.

In caso di temporanea inoperatività, la ripresa dell'attività è subordinata:

- al possesso della polizza di assicurazione della responsabilità civile, che deve avere decorrenza dalla data di avvio dell'operatività;
- alla circostanza di avere uno o più incarichi di distribuzione;
- al conseguimento dell'aggiornamento professionale di cui all'art. 89 del regolamento.

Entro il **5 febbraio** di ogni anno va comunicato l'avvenuto rinnovo del contratto ovvero, in caso di contratto pluriennale, la conferma dell'efficacia della relativa copertura, mediante

l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

In caso di la mancata comunicazione di rinnovo, decorsi 90 giorni, l'intermediario è indicato nel registro come inoperativo.

Società

La società è iscritta come operativa se dichiara di aver stipulato la polizza di assicurazione della responsabilità civile ed ha in corso uno o più accordi di distribuzione.

Il sede di iscrizione può essere resa la sola dichiarazione relativa alla stipula il contratto di assicurazione della responsabilità civile mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

In tal caso è possibile richiedere, contestualmente alla propria iscrizione, anche l'iscrizione nella sezione E dei propri addetti all'esterno dei locali, tramite la compilazione del [modello elettronico PDF](#).

Oppure può essere resa in un momento successivo all'iscrizione nella sezione F mediante la compilazione e l'invio all'IVASS di apposita comunicazione secondo il [modello elettronico PDF](#).

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Finché la dichiarazione non viene resa e non viene comunicata la sottoscrizione di un accordo distributivo, la persona fisica è iscritta come non operativa, con la conseguenza che gli eventuali collaboratori non verranno iscritti al RUI saranno pubblicati nel Registro Pubblico. In caso di temporanea inoperatività, la ripresa dell'attività è subordinata alla stipula del contratto di assicurazione della responsabilità civile, che deve avere decorrenza dalla data di avvio dell'operatività, e alla circostanza di avere uno o più incarichi di distribuzione.

Entro il **5 febbraio** di ogni anno va comunicato l'avvenuto rinnovo del contratto ovvero, in caso di contratto pluriennale, la conferma dell'efficacia della relativa copertura, mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#). In caso contrario, decorsi 90 giorni, la mancata comunicazione di rinnovo comporta l'iscrizione nel registro come inoperativa.

Collaboratori

(art. 25 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario iscritto nella sezione F che si avvale di addetti operanti all'esterno dei propri locali deve chiederne l'iscrizione nella [sezione E](#) mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella richiesta è necessario attestare di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Non è necessario procedere all'iscrizione nella sezione E:

- dei collaboratori e/o dipendenti che operano esclusivamente all'interno dei propri locali;
- dei dipendenti e dei collaboratori degli iscritti nella sezione E, qualora operino esclusivamente all'interno dei locali di questi ultimi.

Tuttavia anche questi devono essere in possesso dei medesimi requisiti di onorabilità e professionalità previsti per l'iscrizione nella sezione E (cfr. art. 48 Regolamento IVASS n. 40/2018).

Obblighi di comunicazione da parte dei distributori

(art. 43 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario iscritto nella sezione F, sia persona fisica che società, deve comunicare all'IVASS

entro **5 giorni** lavorativi dal verificarsi dell'evento:

- la perdita di taluno dei requisiti previsti per l'iscrizione;
- la ripresa dell'attività, mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

entro **30 giorni** lavorativi dal verificarsi dell'evento o dal momento in cui ne ha notizia:

- le eventuali variazioni degli elementi informativi resi in sede di iscrizione.
Nel caso in cui le informazioni riguardino le nomine o le cessazioni alla carica di responsabile dell'attività di distribuzione di società iscritte nella sezione F, la comunicazione dovrà essere resa esclusivamente dalla società;
- l'inizio dell'eventuale periodo di inoperatività;
- l'interruzione del rapporto di collaborazione con i soggetti iscritti nella sezione E.

Le comunicazioni di cui al presente articolo 43 devono essere effettuate tramite la compilazione del [modello elettronico PDF](#) che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Adempimenti annuali

(art. 44 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario iscritto nella sezione F, sia persona fisica che società, deve assolvere ai seguenti adempimenti annuali:

- [pagamento del contributo annuale di vigilanza](#);
- [rinnovo del contratto di assicurazione della responsabilità civile](#);

ATTENZIONE: l'avvenuto rinnovo del contratto o la conferma di efficacia del contratto pluriennale, va comunicato entro il **5 febbraio** di ogni anno, mediante l'utilizzo del [modello](#)

[elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC **esclusivamente** all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Decorsi 90 giorni, l'intermediario è iscritto come inoperativo.

Formazione professionale

(art. 86 del Reg. IVASS n. 40/2018)

La formazione professionale consiste nella partecipazione, nei 12 mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda di iscrizione, a corsi di durata non inferiore a 60 ore, svolti in aula o con le modalità equivalenti (videoconferenza; webinar; e-learning).

I corsi di formazione si concludono con lo svolgimento di un test in aula di verifica delle conoscenze acquisite, all'esito positivo del quale è rilasciato al partecipante un attestato.

Aggiornamento professionale

(art. 89 del Reg. IVASS n. 40/2018)

La persona fisica iscritta nella sezione F del registro aggiorna **annualmente** le proprie cognizioni professionali. L'aggiornamento è svolto a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di iscrizione nel registro o a quello di inizio dell'attività di distribuzione.

L'aggiornamento professionale consiste nella partecipazione a corsi di durata non inferiore **a 30 ore annuali**, svolti in aula o con le modalità equivalenti (videoconferenza, webinar, e-learning), ed è finalizzato all'approfondimento e all'accrescimento delle conoscenze, competenze e capacità professionali, avuto riguardo anche alla tipologia di prodotti intermediati, all'evoluzione della normativa di riferimento ed alle prospettive di sviluppo futuro dell'attività.

I corsi di aggiornamento professionale si concludono con lo svolgimento di un test di verifica delle conoscenze acquisite, all'esito positivo del quale è rilasciato al partecipante un attestato.

La persona fisica iscritta nella sezione F del Registro temporaneamente non operante non è tenuta all'aggiornamento professionale durante il periodo di inoperatività.

Tuttavia, prima della ripresa dell'attività, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di aggiornamento professionale, l'intermediario effettua un aggiornamento professionale non inferiore a 30 ore. Se l'attività riprende nello stesso anno, ovvero nell'anno successivo alla sospensione, restano valide le ore eventualmente effettuate prima della sospensione;

I nuovi obblighi di aggiornamento professionale decorrono a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di ripresa dell'attività.

Passaggio di sezione

(art. 34 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Persona fisica

La persona fisica iscritta nella sezione F del registro può passare ad altra sezione, a condizione che ricorrano i presupposti per l'iscrizione nella sezione di destinazione. Il passaggio di sezione si richiede mediante la compilazione del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella richiesta è necessario attestare di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Società

La società iscritta nella sezione F del registro può passare ad altra sezione, a condizione che ricorrano i presupposti per l'iscrizione nella sezione di destinazione. Il passaggio di sezione si richiede mediante la compilazione del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella richiesta è necessario attestare di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

**Estensione dell'attività in altri Stati membri dello SEE
(art. 36 del Reg. IVASS n. 40/2018)**

L'intermediario iscritto nella sezione F che intende operare in altri Stati membri del SEE in regime di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi deve inviare all'IVASS una comunicazione mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nel caso in cui l'intermediario intenda avvalersi per l'operatività in altri Stati membri di propri addetti iscritti nella sezione E, può richiedere l'estensione dell'operatività anche per questi ultimi, in conformità a quanto disposto dall'articolo 116, comma 2, del Codice, mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

Entro trenta giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, ove non sussistano elementi ostativi, l'IVASS notifica alle Autorità di vigilanza competenti degli Stati membri di prestazione l'intenzione dell'intermediario interessato di operare nei rispettivi territori, informandone contestualmente quest'ultimo.

Decorsi 30 giorni dal ricevimento della notifica da parte dell'Autorità estera, l'IVASS provvede alla registrazione e pubblicazione di tale operatività nel Registro.

Cancellazione dal registro

(art. 30 del Reg. IVASS n. 40/2018)

La cancellazione dal Registro può avvenire su **richiesta** dell'iscritto mediante l'utilizzo del [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella richiesta è necessario attestare di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

L'IVASS procede alla cancellazione **d'ufficio** dell'intermediario, tra gli altri casi, per:

- radiazione o cancellazione ai sensi dell'art. 324, comma 1, lett. d) del Codice;
- mancato esercizio dell'attività, senza giustificato motivo, per oltre tre anni;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'iscrizione;
- sopravvenuta incompatibilità (iscrizione nel Ruolo Nazionale dei periti assicurativi, acquisizione dello status di dipendente pubblico con rapporto di lavoro a tempo pieno, ovvero a tempo parziale quando superi la metà dell'orario lavorativo a tempo pieno);
- perdita di efficacia delle garanzie assicurative di cui agli artt. 11 e 15 del Regolamento IVASS n. 40/2018 (contratto di responsabilità civile professionale);
- mancato versamento del contributo di vigilanza.

N.B. La comunicazione di inoperatività o di cessazione dell'incarico agenziale non comporta la cancellazione automatica dal Registro.

Reiscrizione

(artt. 31 e 32 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario cancellato può chiedere la **reiscrizione** mediante l'utilizzo [modello elettronico PDF](#), che dovrà essere scaricato, compilato offline, firmato digitalmente e inviato come allegato via PEC esclusivamente all'indirizzo istanze.rui@pec.ivass.it.

Nella richiesta è necessario attestare l'avvenuto versamento della tassa di concessione governativa di € 168,00 e di essere in regola con il pagamento dell'imposta di bollo.

ATTENZIONE: ogni messaggio PEC può contenere esclusivamente una sola istanza o comunicazione

N.B. Ai fini della reiscrizione della persona fisica nella sezione F del registro rimane valido il requisito di professionalità in base al quale è stata effettuata la prima iscrizione, purchè la domanda di reiscrizione sia presentata entro 5 anni dalla cancellazione, in caso contrario sarà necessario effettuare nuovamente la formazione professionale.

Tuttavia, ai fini della reiscrizione, la persona fisica deve avere effettuato:

- un aggiornamento professionale pari a 30 ore, se la domanda di reiscrizione è presentata entro l'anno successivo a quello di cancellazione;
- un aggiornamento professionale non inferiore a 30 ore, se la domanda di reiscrizione è presentata oltre l'anno immediatamente successivo a quello dalla cancellazione;

L'intermediario cancellato dal registro per mancato pagamento del contributo di vigilanza può essere reiscritto a condizione che sia in regola con i pagamenti dovuti fino al momento della cancellazione.

L'intermediario cancellato dal registro in seguito a condanna irrevocabile o fallimento può essere reiscritto se ricorrono i presupposti stabiliti dall'art. 114 del Codice.

I soggetti cancellati dal registro in seguito al provvedimento sanzionatorio della radiazione di cui all'art. 324, comma 1, lett. d) del Codice, possono essere reiscritti solo dopo che

siano decorsi 5 anni dalla cancellazione, purché siano in possesso di tutti i requisiti previsti per l'iscrizione nella sezione di destinazione.

Regole generali di comportamento

(art. 54 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Nello svolgimento dell'attività di distribuzione, i distributori, inclusi gli intermediari a titolo accessorio, devono:

- comportarsi con equità, onestà, professionalità, correttezza e trasparenza nel miglior interesse dei contraenti e degli assicurati e in modo da non recare pregiudizio agli stessi;
- osservare le disposizioni legislative e regolamentari, anche rispettando le procedure e le istruzioni a tal fine impartite dalle imprese per le quali operano;
- acquisire le informazioni necessarie a valutare le esigenze assicurative e previdenziali dei contraenti ed operare in modo che questi ultimi siano sempre adeguatamente informati;
- fornire ai contraenti informazioni sull'attività svolta e sui prodotti distribuiti, ivi incluse le comunicazioni pubblicitarie, in modo corretto, chiaro, non fuorviante, imparziale e completo.

Riservatezza

I distributori sono tenuti a garantire la riservatezza delle informazioni acquisite dai contraenti o di cui comunque dispongano in ragione dell'attività svolta, salvo che nei confronti del soggetto per conto del quale operano o a cui sottopongono il rischio ai fini della quotazione o dell'assunzione.

Incasso premi

I distributori non possono ricevere denaro contante in pagamento di premi assicurativi:

- nel ramo vita, qualunque sia l'importo del premio;
- nei rami danni diversi dalla r.c.auto, per importi di premio che eccedano i 750,00 euro annui per ciascun contratto.

Il divieto non opera per il ramo r.c.auto e per le garanzie accessorie, se e in quanto riferite allo stesso veicolo assicurato per la r.c.auto. Per tali garanzie (principali e accessorie) il limite di accettazione del contante da parte del distributore coincide pertanto con le soglie fissate dalle disposizioni generali antiriciclaggio.

Conflitti di interesse

(Art. 55 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Nell'offerta e nella gestione dei contratti di assicurazione i distributori:

- mantengono e applicano proporzionati presidi organizzativi e amministrativi efficaci al fine di adottare tutte le misure ragionevoli volte ad evitare che i conflitti di interesse incidano negativamente sugli interessi dei contraenti;
- adottano misure idonee ad identificare i conflitti di interesse che potrebbero insorgere tra loro, inclusi i dirigenti e i dipendenti, o qualsiasi persona direttamente o indirettamente controllata, e i loro clienti o tra due clienti al momento della prestazione di qualsiasi attività di distribuzione assicurativa;
- quando i presidi adottati non sono sufficienti per assicurare, con ragionevole certezza, che sia evitato il rischio di nuocere agli interessi del contraente, l'intermediario informa chiaramente il contraente della natura o della fonte di tale conflitto di interesse.

È fatto divieto agli intermediari di assumere, direttamente o indirettamente, la contemporanea qualifica di intermediario e di beneficiario o di vincolatario delle prestazioni assicurative. L'obbligo di astensione non opera in relazione ai prodotti assicurativi dei rami danni connessi a operazioni di *leasing*.

In ogni caso gli intermediari, in funzione dell'attività svolta e della tipologia dei contratti offerti:

- propongono contratti e suggeriscono modifiche contrattuali o altre operazioni nell'interesse dei contraenti alle migliori condizioni possibili con riferimento al momento, alla dimensione e alla natura dei contratti e delle operazioni stesse;

- operano al fine di contenere i costi a carico dei contraenti ed ottenere il miglior risultato possibile in relazione agli obiettivi assicurativi;
- si astengono dal proporre variazioni contrattuali e dal suggerire operazioni con frequenza non necessaria alla realizzazione degli obiettivi assicurativi;
- si astengono da ogni comportamento che possa avvantaggiare alcuni clienti a danno di altri,
- evitano di adottare pratiche e disposizioni in materia di compenso che siano contrarie al dovere di agire nel miglior interesse dei contraenti.

L'informazione relativa a potenziali situazioni di conflitto di interesse è resa nell'allegato 4.

Informativa precontrattuale

(art. 56 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario iscritto nella sezione F deve mettere a disposizione del pubblico nei propri locali, anche avvalendosi di apparecchiature tecnologiche, informazioni redatte con caratteri tipografici di particolare evidenza e conformi al modello di cui all'[allegato 3](#), che riepiloga i principali obblighi di comportamento cui sono tenuti gli intermediari iscritti nel RUI.. Prima di far sottoscrivere una proposta o, qualora non prevista, un contratto di assicurazione, l'intermediario consegna al contraente:

- copia di una dichiarazione conforme al modello di cui all'[allegato 4](#);
- nel caso di offerta fuori sede o nel caso in cui la fase precontrattuale si svolga mediante tecniche di comunicazione a distanza, una dichiarazione conforme al modello di cui all'allegato 3;
- la documentazione informativa precontrattuale e contrattuale prevista dalle vigenti disposizioni.

In caso di rinnovo o di stipula di successivi contratti con lo stesso intermediario, gli allegati 3 e 4 sono consegnati o trasmessi al contraente solo qualora vi siano variazioni delle informazioni in essi contenute.

La predetta documentazione può essere trasmessa al contraente, su sua espressa richiesta, mediante tecniche di comunicazione a distanza o tramite internet.

Nel caso di collaborazioni orizzontali, l'allegato 4 è riferito all'intermediario che entra in contatto con il contraente.

Informativa sulle remunerazioni

(art. 57 del Reg. IVASS n. 40/2018)

L'intermediario iscritto nella sezione F fornisce al contraente le informazioni concernenti la natura del compenso percepito.

Nel caso in cui riceva da cliente un onorario, in fase precontrattuale, ne comunica altresì l'importo o il metodo per calcolarlo.

Valutazione delle richieste ed esigenze del contraente

(art. 58 del Reg. IVASS n. 40/2018)

I distributori sono tenuti a proporre contratti coerenti con le richieste ed esigenze di copertura assicurativa e previdenziale del contraente o dell'assicurato.

A tal fine, prima di far sottoscrivere una proposta o, qualora non prevista, un contratto di assicurazione, acquisiscono dal contraente le informazioni utili a valutare le sue richieste ed esigenze.

Le informazioni da acquisire includono, ove pertinenti, specifici riferimenti all'età, allo stato di salute, all'attività lavorativa, al nucleo familiare, alla situazione finanziaria ed assicurativa e alle sue aspettative in relazione alla sottoscrizione del contratto, in termini di copertura e durata, anche tenendo conto di eventuali coperture assicurative già in essere, del tipo di rischio, delle caratteristiche e della complessità del contratto offerto.

Sulla base delle informazioni raccolte, i distributori, tenuto conto della tipologia di contraente e della natura e complessità del prodotto offerto, forniscono al contraente medesimo, in forma chiara e comprensibile, informazioni oggettive sul prodotto,

illustrandone le caratteristiche, la durata, i costi, i limiti della copertura ed ogni altro elemento utile a consentirgli di prendere una decisione informata.

Il rifiuto del contraente di fornire una o più delle informazioni richieste deve risultare da apposita dichiarazione, da allegare alla proposta o alla polizza, sottoscritta dal contraente e dal distributore, dalla quale risulta la specifica avvertenza che tale rifiuto pregiudica la capacità di individuare il contratto coerente con le richieste ed esigenze del contraente.

Se i distributori ricevono proposte assicurative e previdenziali non coerenti con le richieste ed esigenze del contraente, lo informano di tale circostanza, specificandone i motivi e dandone evidenza in un'apposita dichiarazione, sottoscritta dal contraente e dal distributore.

Vendita con consulenza

(art. 59 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Fermo restando l'obbligo di valutare le richieste ed esigenze del contraente, se viene offerta una consulenza prima della conclusione di un contratto, il distributore fornisce al contraente una raccomandazione personalizzata contenente i motivi per cui il contratto offerto è ritenuto più indicato a soddisfare le richieste ed esigenze del contraente medesimo.

Separazione patrimoniale Fideiussione bancaria

(artt. 68 e 69 del Reg. IVASS n. 40/2018)

I premi pagati all'intermediario e le somme destinate ai risarcimenti o ai pagamenti dovuti dalle imprese di assicurazione, se regolati per il tramite dell'intermediario, sono versati in un conto separato, del quale può essere titolare anche l'intermediario espressamente in tale qualità, e che costituiscono un patrimonio autonomo rispetto a quello dell'intermediario medesimo.

Il versamento deve avvenire con immediatezza e comunque entro 10 giorni dal pagamento.

Il versamento può essere effettuato al netto delle provvigioni spettanti all'intermediario nel caso in cui tale modalità sia consentita dalle imprese preponenti.

Gli intermediari plurimandatari adottano procedure idonee a garantire, l'attribuzione delle somme alle singole imprese preponenti e ai rispettivi assicurati.

Agli intermediari non sono consentiti versamenti temporanei dei premi e delle somme destinate ai risarcimenti o ad altre prestazioni assicurative dovute dalle imprese nei conti correnti diversi dal conto corrente separato.

Tali regole non operano per coloro che abbiano stipulato una fideiussione bancaria per un importo almeno pari al quattro per cento dei premi incassati (al netto degli oneri fiscali), con un minimo di 18.750 euro e che operi come garanzia a prima richiesta

In caso di plurimandato, per determinare l'importo della fideiussione bancaria, il quattro per cento dei premi incassati è calcolato sul monte premi netto, complessivamente incassato dall'intermediario, indipendentemente dalla quota afferente ai singoli accordi, risultante al 31 dicembre dell'anno precedente.

Attività di promozione e collocamento a distanza

(artt. 69 e ss. del Reg. IVASS n. 40/2018)

Prima che il contraente sia vincolato da un contratto di assicurazione a distanza, l'intermediario iscritto nella sezione F trasmette al contraente gli allegati nn. 3 e 4 al regolamento e la documentazione informativa precontrattuale prevista dalla vigenti disposizioni, e gli rende noti:

- l'identità dell'intermediario iscritto nella sezione F e il fine della chiamata;
- l'identità della persona in contatto con il contraente ed il suo rapporto con il distributore assicurativo;
- la descrizione delle principali caratteristiche del servizio o del contratto offerto;
- il premio totale, che il contraente deve corrispondere, comprese le imposte;
- l'informativa relativa al compenso ricevuto il relazione al contratto distribuito;

- il diritto di recesso ai sensi dell'articolo 67-duodecies del D. Lgs. 6 settembre 2005, n. 206.

Attività di promozione e collocamento tramite call center (art. 76 del Reg. IVASS n. 40/2018)

Gli intermediari a titolo accessorio iscritti nella sezione F che si avvalgono di un call center:

- assumono la piena responsabilità dell'operato dei relativi addetti;
- nominano un collaboratore iscritto nella sezione E incaricato del coordinamento e del controllo dell'attività di distribuzione a distanza svolta dal call center;
- assicurano che:
 - gli addetti del call center siano in possesso di adeguate competenze professionali e di una appropriata conoscenza delle caratteristiche dei contratti e dei servizi offerti, secondo quanto disposto dalla Parte IV del regolamento;
 - gli addetti del call center forniscano al primo contatto il proprio codice identificativo o le proprie generalità e il nominativo dell'intermediario per il quale operano;
 - il contraente possa, a richiesta, essere messo in contatto con il collaboratore iscritto nella sezione E incaricato del coordinamento e del controllo dell'attività del call center;
 - le informazioni siano corrette e veritiere, rese in lingua italiana e con un linguaggio chiaro e comprensibile;
 - le risposte fornite dagli addetti del call center siano uniformi tra loro e conformi alle condizioni contrattuali.

Attività di promozione e collocamento tramite internet (artt. 78 e ss del Reg. IVASS n. 40/2018)

Registrazione del dominio

I distributori che svolgono attività di promozione e collocamento di prodotti assicurativi tramite siti *internet* sono titolari del relativo dominio.

Nel caso in cui la suddetta attività sia svolta da un intermediario iscritto nella sezione F, il titolare del dominio è la persona fisica che opera a titolo individuale ovvero la società di intermediazione, iscritti nel registro.

Sito internet e profili di social network degli intermediari

Se l'intermediario iscritto nella sezione F esercita l'attività di promozione e collocamento tramite internet, il sito, i profili di *social network* dell'intermediario medesimo e le eventuali applicazioni utilizzati a tal fine, contengono nella *home page*, ovvero in una apposita pagina direttamente accessibile dalla *home page*, in maniera chiara e visibile, le seguenti informazioni:

- a) i dati identificativi dell'intermediario, il numero di iscrizione nel RUI e l'indirizzo del sito *internet* dove consultare gli estremi della relativa iscrizione;
- b) la sede legale e le eventuali sedi operative;
- c) il recapito telefonico, il numero di telefax, l'indirizzo di posta elettronica e, laddove previsto, l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- d) di essere soggetto alla vigilanza dell'IVASS;
- e) i recapiti per la presentazione dei reclami e la facoltà per il contraente di avvalersi di altri eventuali sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie previsti dalla normativa vigente.

Servizi di comparazione

L'intermediario che, tramite siti *internet* o altri mezzi, fornisce informazioni su uno o più contratti assicurativi, anche confrontati o ordinati, secondo le modalità di cui all'articolo 106, comma 1, del Codice:

- a) indica il dato relativo alla quota di mercato comparata e l'elenco delle imprese di assicurazione con cui ha in essere accordi finalizzati alla comparazione delle polizze;
- b) garantisce che il numero delle imprese pubblicizzate ai fini del confronto corrisponda a quello delle imprese effettivamente comparate;
- c) in caso di mancata quotazione di una o più delle imprese comparate, esplicita i motivi dell'impedimento;

- d) fornisce comparazioni basate non soltanto sul prezzo, ma anche sulle caratteristiche principali delle polizze, in base a uno *standard* uniforme, tale da agevolare il confronto tra le diverse offerte;
- e) si dota di processi di rilevazione delle esigenze assicurative del contraente e di quotazione delle garanzie tali da produrre una gamma di prodotti tutti rispondenti alle esigenze dallo stesso manifestate;
- f) adotta modalità operative idonee ad evitare forme di abbinamento forzato delle coperture accessorie a contratti r.c.auto e meccanismi di *opt-out*;
- g) garantisce la trasparenza delle remunerazioni riconosciutegli da ciascuna delle imprese per il servizio di comparazione, nonché dei compensi riconosciuti dalle imprese, per ciascuna polizza, in caso di conclusione del contratto;
- h) diffonde comunicazioni pubblicitarie corrette, chiare, non fuorvianti, imparziali e complete;
- i) garantisce la riservatezza delle informazioni acquisite dai contraenti.